UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

Fondul Social European
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4
Prioritatea de investiție 9iv
Titlul proiectului: ***"Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale"***
Beneficiar: Ministerul Muncii și Protecției Sociale
Partener 1: Ministerul Educației și Cercetării
Partener 2: Ministerul Sănătății
Contract de finanțare: POCU 375/4/22/122607
Cod SMIS 2014+: 122607

Nr. 82/122607/18.11.2019

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
(Partener 1 în proiect)

anunță organizarea selecției pentru ocuparea a 23 de posturi de experți județeni
1 expert/județ - conform listei anexate
în cadrul proiectului POCU
"Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale" Cod SMIS2014+: **122607**
POCU/375/4/22/122607
- etapa a 2 -a de selecție -

I. INFORMAȚII PROIECT

Ministerul Educației și Cercetării implementează, în calitate de *partener*, proiectul ***"Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale"***, în parteneriat cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale (beneficiar) și Ministerul Sănătății (partener 2), în perioada 12.09.2018 - 11.01.2022. Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European (FSE), prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 4: ***Incluziune socială și combaterea sărăciei***, Prioritatea de investiții: 9 iv ***Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general***.

Obiectivul general al proiectului vizează creșterea incluziunii sociale și combaterea sărăciei prin dezvoltarea și pilotarea serviciilor comunitare integrate în 139 de comunități rurale și mic urbane cu tip de marginalizare peste medie și severă.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

Obiectivul specific 1: consolidarea capacității administrației publice locale de a iniția, coordona și implementa măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială, în 139 de comunități marginalizate prin crearea de echipe comunitare integrate și dezvoltarea de proceduri, metodologii și instrumente specifice de lucru;
Obiectivul specific 2: îmbunătățirea nivelului de competențe al specialiștilor care activează în echipele comunitare integrate din cele 139 de comunități sau din alte autorități relevante, contribuind astfel la consolidarea rețelei publice de asistență socială comunitară prin furnizarea de servicii sociale adaptate nevoilor populației;

Obiectiv specific 3: creșterea numărului de persoane care beneficiază de servicii comunitare integrate, în cele 139 de comunități.

Prin acest proiect se urmărește consolidarea capacității administrației publice locale de a iniția, coordona și implementa măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială, în cele 139 de comunități marginalizate, prin crearea de echipe comunitare integrate și dezvoltarea de proceduri, metodologii și instrumente specifice de lucru, îmbunătățirea nivelului de competențe al specialiștilor care activează în echipele comunitare integrate din comunitățile menționate mai sus sau din alte autorități relevante, contribuind astfel la consolidarea rețelei publice de asistență comunitară prin furnizarea de servicii adaptate nevoilor populației și creșterea numărului de persoane care beneficiază de servicii comunitare integrate, în cele 139 de comunități marginalizate.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Obiectul anunțului de selecție se referă la înființarea, în cadrul echipei de management și implementare a partenerului 1 - Ministerul Educației și Cercetării, pentru activitatea A 4. Constituirea echipelor Unităților Județene de Suport și Supervizare, subactivitatea 4.1 Crearea și funcționarea Unităților Județene de Suport și Supervizare (UJSS), a 40 de posturi de experți județeni (1 expert/județ - cu excepția București-Ilfov) în afara organigramei ministerului, pentru perioada decembrie 2019 - decembrie 2021. Conform prevederilor HG nr. 325/14 mai 2018 și Cererii de finanțare aprobate, înființarea posturilor se va face în funcție de graficul activităților și de necesitățile proiectului, în perioada de implementare a proiectului, conform cerințelor fișelor de post. Expertul județean din UJSS are atribuții atât în ceea ce privește managementul proiectului la nivel județean, cât și în ceea ce privește îndrumarea echipei comunitare integrate privind managementul proiectului și aplicarea metodologiilor, instruirea periodică a acesteia și desfășurarea activităților specifice domeniului de specialitate.

În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, respectiv ***R4.1. 40 de echipe ale Unităților Județene de Suport și Supervizare constituite și funcționale, cu un manual de lucru elaborat și diseminat și un plan de supervizare profesională*** elaborat, în cadrul proiectului "*Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale*", cod SMIS 2014+: 122607,

Ministerul Educației și Cercetării organizează selecție pentru următoarele posturi:

Nr. crt.	Sub-activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata sub-activității	Nr.ore/expert
1.	Activitatea 4 Constituirea și funcționarea Unităților Județene de Suport și Supervizare Subactivitatea 4.1 Crearea și funcționarea Unităților Județene de Suport și Supervizare (UJSS)	23	decembrie 2019 - decembrie 2021	Maximum 4 ore/zi

Tabelul 1. Experți județeni P1 pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatelor de proiectului "Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale", cod SMIS 2014+: 122607.

Conform ***Procedurii de Sistem privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de proiect PS-UIPFFS-007,*** în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare, prezentate în cele ce urmează.

III. **CONDIȚII GENERALE:**

Expertul județean:

a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
b) are capacitate de exercițiu deplină;
c) îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
d) are cel puțin 10 ani vechime în muncă;
e) are cel puțin 5 ani experiență în domeniul educației și formării profesionale;
f) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
g) îndeplinește alte condiții, în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

a) Denumire expert: **Expert județean**
b) Număr posturi vacante: 23 (1 expert/județ - conform listei anexate)
c) Perioada estimată pentru derularea activității: decembrie 2019 - decembrie 2021. Cei 23 de experți vor presta activități într-un număr de maxim 4 de ore/expert/zi.
d) Descrierea activității conform Cererii de finanțare:

Experții județeni își desfășoară activitatea în cadrul echipelor Unităților Județene de Suport și Supervizare (UJSS), constituite la nivel județean și organizate în legatură cu serviciile publice de asistență socială în subordinea consiliilor județene (DGASPC), agențiile teritoriale de plăți și inspecție socială (AJPIS), direcțiile județene de sănătate publică (DSP) și centrele județene de resurse și de asistență educațională (CJRAE). UJSS au în principal rol de supervizare, coordonare și suport tehnic și metodologic a echipelor comunitare integrate, precum și rol de monitorizare și raportare, asigurând inclusiv corelarea dintre aspectele tehnice de implementare și activitatea de management de proiect.
Activitatea UJSS se realizează în baza manualului de lucru, componentă a pachetului de proceduri, metodologii și instrumente de lucru elaborat în cadrul activității A.2, precum și a planului de supervizare profesională elaborat de fiecare echipă UJSS în parte.

e) Descrierea atribuțiilor:
- coordonarea activităților derulate de profesorii consilieri școlari/de mediatorii care lucrează în echipa comunitară integrată în comunitățile din județul reprezentat;
- acordarea de sprijin tehnic și metodologic profesorilor consilieri școlari/mediatorilor membri ai echipelor comunitare integrate implicați în proiect;
- acordarea de asistență pentru crearea, activarea și mobilizarea structurilor comunitare consultative (SCC), prin susținerea implicării membrilor SCC în soluționarea cazurilor identificate prin aplicația SCI;

- asigurarea unei comunicări constante cu reprezentanții primăriilor în vederea bunei desfășurări a activităților proiectului;
- asigurarea cooperării intersectoriale și dezvoltarea capacității instituționale, prin facilitarea și participarea la întâlnirile de lucru organizate periodic în cadrul proiectului între coordonatorii din cele 3 domenii, dar și alți reprezentanți din domenii complementare (AJOFM, AJPIS, etc.);
- monitorizarea și raportarea lunară/trimestrială privind implementarea activităților (incluzând raportările lunare ale profesorilor consilieri școlari/mediatorilor școlari membri ai echipelor comunitare integrate implicați în proiect);
- asigurarea aplicării la nivel județean a mecanismului operațional de colaborare interinstituțională și de coordonare a serviciilor comunitare integrate (având în vedere prevederile Ordinului Nr. 393/630/4236 din 13 martie 2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei.

f) Cerințe specifice:
- studii superioare absolvite cu examen de licență sau echivalent;
-experiență generală de coordonare, planificare, organizare (experiență în coordonarea comisiilor/grupurilor de lucru la nivel național/județean/al instituției/unității de învățământ);
-participare la programe, proiecte, comisii de specialitate și grupuri de lucru la nivel național/județean/instituție/unitate de învățământ;
- experiență în domeniul educației și formării profesionale de minimum 5 ani;
- experiență specifică în domeniul asistenței psihopedagogice.

g) Constituie avantaje:
- experiență în implementarea proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile;
- utilizator independent MS Office, Excel,Word, Power Point;
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională.

h) Abilități:
- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă;
- comunicare și relaționare;
- capacitate de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare a proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile POCU/375/4/22/122607 și ale Procedurii de sistem privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de proiect - COD PS UIPFFS - 007 și în acord cu prevederile legale în vigoare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
2. Declarație de disponibilitate, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;
3. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului din Anexa 3 la anunțul de selecție;
4. Scrisoare de intenție;

5. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat pentru conformitate cu originalul);
6. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, alte documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (semnate și datate pe fiecare pagină de candidat pentru conformitate cu originalul);
7. Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției (semnate și datate pe fiecare pagină de candidat pentru conformitate cu originalul);
8. CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
9. Adeverință de vechime sau copia cărții de muncă;
10. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere semnată și datată că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
11. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se depun/transmit în copie, cerificate pentru conformitate cu originalul, semnate și datate (de candidat/instituția/unitatea de învățământ în care funcționează).

Dosarul va avea un opis (în dublu exemplar, semnat de candidat) și toate paginile numerotate. Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor, va duce la respingerea dosarului.
Activitatea experților se desfășoară la sediul județean al proiectului.

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune dosarele de candidatură la sediul proiectului, respectiv Ministerul Educației și Cercetării din București, sector 1, str.G-ral H. Berthelot, nr. 28-30, etaj 1, camera 53, până la data de 6 decembrie 2019, ora 16.00 .
**Dosarele de înscriere, inclusiv cele transmise prin poștă, care nu sunt înregistrate la MEC până în ziua de 06.12.2019, ora 16.00, nu pot intra în concurs, indiferent de data la care au fost transmise prin poștă.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a două etape, astfel:

*a) **Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor***

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată prin afișare la sediul Ministerului Educației și Cercetării, sector 1, București, str. G-ral H. Berthelot, nr. 28-30, la avizier și pe pagina web a Ministerului Educației Naționale, la adresa www.edu.ro .

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul proiectului, respectiv Ministerului Educației și Cercetării din București, sector 1, str. Spiru Haret nr. 10, etaj 1, camera 30, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face la sediul Ministerului Educației și Cercetării din București, sector 1, str. G-ral H. Berthelot, nr. 28-30, la avizier și pe pagina web a Ministerului Educației și Cercetării, la adresa www.edu.ro în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la depunerea contestațiilor.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la următoarea probă de evaluare:

b) Proba de evaluare a dosarelor

Ca urmare a desfășurării probei de evaluare a dosarelor, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajului obținut (media aritmetică a punctajului acordat). Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție. Pot fi declarați admiși numai candidații care obțin minimum 50 de puncte (dintr-un punctaj maxim de 100) la proba de evaluare a dosarelor.

Lista candidaților declarați admiși/respinși pentru această etapă este publicată la sediul Ministerului Educației și Cercetării din București, sector 1, str. G-ral H. Berthelot, nr. 28-30, la avizier și pe pagina web a Ministerului Educației și Cercetării, la adresa www.edu.ro .

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul proiectului, respectiv Ministerului Educației și Cercetării din București, sector 1, str. Spiru Haret nr. 10, etaj 1, camera 30, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept
Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Ministerului Educației și Cercetării din București, sector 1, str. G-ral H. Berthelot, nr. 28-30, la avizier și pe pagina web a Ministerului Educației și Cercetării, la adresa www.edu.ro în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Ministerului Educației și Cercetării din București, sector 1, str. G-ral H. Berthelot nr. 28-30, la avizier și pe pagina web a Ministerului Educației și Cercetării, la adresa www.edu.ro, conform calendarului, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
02 - 06 decembrie 2019, de luni până vineri, în intervalul orar 08.00 -16.00	Depunerea dosarelor

09 - 11 decembrie 2019	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
11 decembrie 2019	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
11-12 decembrie 2019	Depunerea eventualelor contestații
13 decembrie 2019	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
16 - 18 decembrie 2019	Realizarea evaluării dosarelor
18 decembrie 2019	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
18-19 decembrie 2019	Depunerea eventualelor contestații
20 decembrie 2019	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
23 decembrie 2019	Afișarea rezultatelor finale

Anexe:
1) Cerere de înscriere
2) Declarație de disponibilitate
3) Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
4) Lista județelor pentru care nu au fost selectați experți județeni în prima etapă

Anexele fac parte integrantă din prezentul anunț de selecție.

Eventuale clarificări la prezentul anunț de selecție pot fi solicitate la adresa de e-mail: office.uipffs@edu.gov.ro .

Coordonator activități de management,

Simona TĂNASE

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

Nr. 81/SMIS 122607/18.11.2019

LISTA POSTURILOR VACANTE

în cadrul selecției experților județeni (1 expert/județ) din echipa organizației partenere MEC în proiect -în afara organigramei organizației-conform anunțului de selecție nr. 58/122607/10.10.2019 - pentru proiectul ***"Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale"***, *cod* SMIS2014+: 122607 - Ministerul Educației și Cercetării

- Etapa a II a -

NR. CRT.	JUDEȚ	OBSERVAȚII
1.	ARAD	
2.	ARGEȘ	
3.	BIHOR	
4.	BISTRIȚA - NĂSĂUD	
5.	BRAȘOV	
6.	BRĂILA	
7.	CARAȘ SEVERIN	
8.	CĂLĂRAȘI	
9.	CLUJ	
10.	DÂMBOVIȚA	
11.	DOLJ	
12.	GIURGIU	
13.	GORJ	
14.	HARGHITA	
15.	IALOMIȚA	
16.	MARAMUREȘ	
17.	MEHEDINȚI	
18.	PRAHOVA	
19.	SIBIU	
20.	TELEORMAN	

SERVICII COMUNITARE INTEGRATE

21.	TIMIȘ	
22.	VASLUI	
23.	VRANCEA	

Coordonator activități de management,
Simona TĂNASE

Anexa 1 la Anunțul de selecție nr. 58/122607/10.10.2019

CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante
din echipa organizației partenere MEC în proiect
-în afara organigramei organizației-
conform anunțului de selecție nr. 58/122607/10.10.2019
pentru proiectul ***"Crearea și impelementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale"***,
cod SMIS 2014+: 122607
Ministerul Educației și Cercetării

Subsemnatul(a),(cu inițiala tatălui)....., născut(ă) la data de (ziua, luna, anul)...../...../.....,CNP.....,legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria.....nr....., eliberat(ă) de .....la data de ....., cu domiciliul în str. .....,nr.....bl.....,ap.....,localitatea.....,județul/sectorul....., vă rog să îmi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea funcției de.....

1. DATE PERSONALE	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI Da ☐ Nu ☐	
3. DISPONIBILITATE Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți) Da ☐ Nu ☐	
Data completării	
Semnătura	

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.

Data:

Semnătura:

.....

.....

Anexa 2 la Anunțul de selecție nr. 58/122607/10.10.2019

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/subsemnata....., cu domiciliul în.....,legitimat cu CI/BI, seria....., nr....., declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de .....sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de ....., în cadrul proiectului ***"Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale", POCU 375/4/22/122607,*** desfășurat de Ministerul Educației și Cercetării, în parteneriat cu Ministerul Muncii și Justiției Sociale și Protecției Sociale, ca partener 1, în perioada:

De la	Până la
Decembrie 2019	Decembrie 2021

Precizez că:

- nu dețin alte funcții în cadrul proiectului;
- candidez pentru un singur post, la o singură instituție, în cadrul acestui proiect;
- cunosc și respect prevederile *Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, conform cărora limita zilnică maximă care poate fi decontată per expert trebuie să se încadreze în limita maximă de 12 ore/zi, 60 ore/săptămână reprezentând ore lucrate atât în proiecte finanțate din Fondul Social European-Programul Operațional Capital Uman cât și norma de bază, sau alte contracte de muncă în afara proiectelor, stabilite prin contracte de muncă încheiate. Tot ce depășește această limită nu se va deconta din POCU.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

Anexa 3 la Anunțul de selecție nr. 58/122607/10.10.2019

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/ subsemnata, _____, cu domiciliul în _____, legitimat(ă) cu CI seria ___, nr. _____, în calitate de participant(ă) la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției de expert în cadrul proiectului **POCU 375/4/22/122607, cu titlul *"Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale"*, cod SMIS2014+: 122607**, declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Ministerul Educației și Cercetării, în calitate de partener 1, precum și de către celelalte entități din cadrul proiectului.

Mi s-a adus la cunoștință faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare, solicitate de către Ministerul Educației și Cercetării și de către celelalte entități din cadrul proiectului, determină imposibilitatea stabilirii raporturilor juridice specifice proiectului ***"Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale"***, ceea ce nu se poate imputa entităților mai sus menționate.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, stare civilă, adresă de e-mail, etc.) mă oblig să informez în scris Ministerul Educației și Cercetării, dacă este cazul, în timp util.

Sunt informat de către Ministerul Educației și Cercetării că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE(Regulamentul general privind protecția datelor).

Nume și prenume:

Semnătura:

Data: