

Hotărârea nr. 17/22.07.2019

În conformitate cu prevederile:

- *Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari, preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2019-2020, Anexă la OMEN nr. 5235/2018,*
- *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, Anexă la OMENCS nr. 5080/2016,*
- *Ordinului M.E.N. nr. 3952/24.04.2019 pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2019,*
- *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCS nr. 3844/2016, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCS nr. 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Regulamentului de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare,*

În temeiul *Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare,*

Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, întrunit în data de 22.07.2019, hotărăște:

Art. 1 – Se validează rezultatele finale ale concursului pentru acordarea gradației de merit, sesiunea 2019, în conformitate cu prevederile *Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2019, aprobată prin Ordinul M.E.N. nr. 3952/24.04.2019. Rezultatele finale se afișează la sediul și pe site-ul Inspectoratului Școlar.*

Art. 2 – Se avizează proiectele privind învățământul secundar (ROSE) – Schema de granturi pentru licee, elaborate de Liceul Tehnologic *Udrea Băleanu* Băleni, Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Târgoviște și Colegiul Național *Nicolae Titulescu* Pucioasa, în vederea transmiterii acestora spre evaluare către Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Art. 3 – Se validează Lista Resurselor educaționale deschise aprobate/respinse în sesiunea de evaluare iulie 2019, care se comunică prin afișare pe site-ul ISJ Dâmbovița.

Art. 4 – Se prezintă execuția bugetară pentru trimestrul II, an financiar 2019.

Art. 5 – Se aprobă varianta revizuită a Procedurii operaționale privind numirea, în anul școlar 2019-2020, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița.

Art. 6 – Se aprobă suplimentarea numărului de locuri în planul de școlarizare pentru anul școlar 2019 – 2020 al următoarelor unități școlare: Școala Gimnazială Nr. 4 Moreni – 5 (cinci) locuri la clasele pregătitoare, Grădinița cu PN Văcărești – 5 (cinci) locuri la grupa mijlocie, Școala Gimnazială Ulmi – 2 (două) locuri la clasa pregătitoare, Școala Gimnazială Corbii Mari – 1 (un) loc la clasa pregătitoare.

Art. 7 – Se aprobă deblocarea și scoaterea la concurs a postului de muncitor de la Școala Gimnazială *Pictor N. Grigorescu* Titu.

Art. 8 – Se aprobă transformarea postului de administrator financiar gr. II S în administrator financiar gr. I S la Școala Gimnazială *Mihai Viteazul* Pucioasa.

Art. 9 – Se aprobă solicitarea doamnei Groza Cristina Carmen privind acordarea într-o singură tranșă a drepturilor salariale provenite din diferențele salariale cuvenite personalului didactic din învățământul de stat pentru perioada octombrie 2008 – mai 2011, pentru personalul didactic pensionat, în conformitate cu Legea nr. 85/2016.

Art. 10 – Se aprobă prelungirea contractului de management educațional prin act adițional, până la data îndeplinirii condițiilor legale de pensionare, în conformitate cu art. 21 alin (12) din Ordinul OMENCS nr. 5080/2016, pentru prof. Groza Niculae, director adjunct la Liceul *Voievodul Mircea* Târgoviște, prof. Dăscălescu Tinica, director la Grădinița cu PP Nr. 1 Târgoviște, prof. Chișulescu Gabriel, director la Colegiul Național *I.L. Caragiale* Moreni.

Art. 11 – Se aprobă eliberarea duplicatului diplomei de bacalaureat, în conformitate cu *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobat prin OMENCS nr. 3844/2016, cu modificările și completările ulterioare, în baza documentelor depuse la Inspectoratul Școlar de unitățile de învățământ: Colegiul Național *Vladimir Streinu* Găești (Voicu L.N. Mihai Mugurel) și Liceul Tehnologic *Nicolae Ciorănescu* Târgoviște (Voica G.S. Mihaela).

Art. 12 – Se respinge eliberarea duplicatului diplomei de bacalaureat, în conformitate cu *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobat prin OMENCS nr. 3844/2016, cu modificările și completările ulterioare, deoarece documentele depuse la Inspectoratul Școlar de unitățile de învățământ sunt incomplete: Liceul Teoretic *I.C. Vissarion* Titu (Ionescu D. Alexandra Beatrice Adelina) și Liceul Tehnologic *Iordache Golescu* Găești (Barbu C. Gheorghe).

Art. 13 – Se respinge eliberarea duplicatului atestatului profesional, în conformitate cu *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobat prin OMENCS nr. 3844/2016, cu modificările și completările ulterioare, deoarece documentele depuse la Inspectoratul Școlar de Liceul Tehnologic *Iordache Golescu* Găești (Barbu C. Gheorghe) sunt incomplete.

Art. 14 – Se aprobă eliberarea duplicatului Certificatului de competențe profesionale, în conformitate cu *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobat prin OMENCS nr. 3844/2016, cu modificările și completările ulterioare, în baza documentelor depuse la Inspectoratul Școlar de Școala Postliceală *FEG* Târgoviște (Voica Gh. Mihaela).

Art. 15 – Se soluționează alte solicitări din teritoriu, detaliate în procesul verbal al ședinței, pentru care secretarul consiliului de administrație comunică, în scris, răspunsurile.

Președinte CA,
Inspector Școlar General,
Prof. LUMINIȚA PREDA



Consilier juridic,
Jr. Tudor Emanuel DUMITRESCU

Întocmit,
Secretar CA,
Insp. șc. Mihaela ANTON