

Hotărârea nr. 35/15.11.2017

În conformitate cu prevederile:

- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Notei MEN privind evaluarea și selecția Resurselor educaționale deschise (RED),
- Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCȘ nr. 3844/2016,
- OMENCȘ nr. 5819/2016 privind aprobarea procedurii de elaborare a avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat, precum și condițiile necesare acordării acestuia,
- Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCȘ nr. 5079/2016,
- Regulamentului de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- în temeiul Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar, aprobat prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului 5530/05.10.2011, modificat și completat prin ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 3400/18.03.2015,

Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, întreținut în ședința din data de 15.11.2017, hotărăște:

Art. 1 Se aprobă procedura operațională privind evaluarea și selecția Resurselor educaționale deschise. Procedura are caracter public și se comunică prin postarea pe site-ul inspectoratului școlar.

Art. 2. Se aprobă procedura operațională privind monitorizarea performanțelor personalului Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.

Art. 3 Se aprobă înscrierea la gradul didactic II, sesiunea 2017-2019, pentru toate cadrele didactice care au depus cerere de înscriere și dosarul cuprinzând documentele prevăzute de Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare. Lista cadrelor didactice pentru care se aprobă înscrierea la gradul didactic II, sesiunea 2017-2019, cuprinde 84 de cadre didactice și se comunică prin afișare pe site-ul inspectoratului școlar.

Art. 4 Se aprobă eliberarea duplicatelor actelor de studii, în baza documentelor depuse la inspectoratul școlar în conformitate cu prevederile Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCȘ nr. 3844/2016, de unitățile de învățământ Colegiul Național "Ienăchiță Văcărescu" Târgoviște și Liceul Teoretic "Petru Cercel" Târgoviște.

Art. 5. Se respinge cererea Liceului Tehnologic Petrol Moreni de eliberare a duplicatului diplomei de bacalaureat pentru absolventul Manea I. Silviu Daniel, întrucât în documentele anexate nu este corectă denumirea unității emitente.

Art. 6 Se aprobă amânarea susținerii gradului didactic I, de la seria 2015-2018 la seria 2016-2019, doamnei Pînțoiu V. Mihaela, profesor pe catedra de limba engleză la Școala Gimnazială "Grigore Rădulescu" Bezdead, în conformitate cu prevederile *Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7 Se emite acordul pentru schimbarea destinației construcției Școala cu clasele I-X, Comuna Dărmănești, str. Principală, nr. 675A, județul Dâmbovița, la solicitarea Primăriei Comunei Dărmănești, în conformitate cu prevederile OMENCȘ nr. 5819/2016.

Art. 8 Se soluționează alte solicitări din teritoriu, detaliate în procesul-verbal al ședinței, pentru care secretarul consiliului de administrație comunică, în scris, răspunsurile.

**Președinte CA,
Inspector școlar general,
Prof. SORIN ION**

**Consilier juridic,
Jr. TUDOR DUMITRESCU**

*Întocmit,
Secretar CA, prof. CĂTĂLINA HOMEAGHIU*