

Calendarul evaluării anuale a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar

Nr. crt.	Acțiunea	Perioada
1	Afișarea la sediul și pe site-ul ISJ a fișelor de (auto)evaluare, metodologiei și procedurii privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți	Până la data 30 octombrie a anului pentru care se face evaluarea (excepție anul școlar 2016-2017)
2	Comunicarea în scris către persoanele care au deținut funcția de D/DA privind efectuarea evaluării activității manageriale pentru perioada în care au ocupat acea funcție	Luna iunie în anul pentru care se face evaluarea
3	Evaluarea de etapă	Mai – august în anul pentru care se face evaluarea
4	Constituirea Comisiei de evaluare	Luna august a anului pentru care se face evaluarea
5	Depunerea de către D și DA la registratura ISJ a dosarului pentru evaluarea activității manageriale: (FE, RA cu CD aferent și copie FP)	1 – 5 septembrie în anul următor celui pentru care se face evaluarea
6	Stabilirea punctajului și acordarea calificativului de către Comisia de evaluare	5 – 20 septembrie în anul următor celui pentru care se face evaluarea
7	Înaintarea documentelor către IȘG spre aprobare	20 septembrie în anul următor celui pentru care se face evaluarea
8	Comunicarea calificativelor și a copiei după FE fiecărui D și DA	Până la data de 30 septembrie a anului școlar următor celui pentru care se face evaluarea
9	Depunerea contestațiilor către CA al IȘJ Dâmbovița	2 - 6 octombrie în anul următor celui pentru care se face evaluarea
10	Constituirea Comisiei de rezolvare a contestațiilor	2 - 6 octombrie în anul următor celui pentru care se face evaluarea
11	Preluarea documentelor și reevaluarea de către Comisia de contestații	9 - 10 octombrie în anul următor celui pentru care se face evaluarea
12	Aprobarea punctajelor și calificativelor de CA al IȘJ în prezența directorului/ directorului adjunct evaluat	10 -11 octombrie în anul următor celui pentru care se face evaluarea
13	Comunicarea în scris contestatarului a punctajului final, calificativului, copie a FE	11 - 13 octombrie în anul următor celui pentru care se face evaluarea