

ANUNȚ PENTRU SELECȚIA EXPERTILOR EDUCAȚIONALI
în vederea participării la activitățile de mobilitate în cadrul proiectului
QED - Democratic Management for a Quality Educational Network
2018-EY-PMIP-R1-0022
finanțat prin **EEA GRANTS 2014-2021**

INFORMAȚIILE CU PRIVIRE LA PROIECT, DESCRIEREA PARTICIPANȚILOR ȘI ANEXELE SUNT CELE PUBLICATE ÎN METODOLOGIA DIN DATA DE 3 SEPTEMBRIE 2018

http://www.isj-db.ro/static/files/PROIECTE/QED_metodologie_selectie-3_septembrie2018.pdf

ANEXELE SE GĂSESC LA: <http://www.isj-db.ro/see>

ANUNȚUL DE FAȚĂ SE REFERĂ LA :

1. **Profesorul ca agent al schimbării**, furnizor Newschool As, <https://newschool.me/>
Oslo, Norvegia,
Categorie: patru zile de curs structurat și o zi observare directă (job shadowing),
Perioadă: 3-7 decembrie 2018
4 LOCURI
2. **Diverse Society - Diverse Classroom**, furnizor InterCultural Iceland, <http://www.ici.is>
Borgarnes, Islanda
Categorie : 8 zile de curs structurat.
Perioada : 7-14 aprilie 2019
2 LOCURI

Condiții generale obligatorii pentru participant:

1. Inspector școlar angajat al ISJ Dâmbovița, care urmează să lucreze în cadrul instituției pe toată perioada implementării proiectului (septembrie 2018- februarie 2020).
Va completa o declarație că nu se află în situația pensionării la limită de vârstă în această perioadă și nu cunoaște alte motive obiective sau personale care să îl împiedice să dețină funcția și să își îndeplinească sarcinile asumate prin participarea la mobilitate). – condiție eliminatorie
2. Inspector școlar care are repartizate unități școlare, pe care le coordonează și monitorizează în realizarea și implementarea documentelor manageriale. – *condiție eliminatorie.*
În cadrul proiectului se vor alege cu prioritate unitățile care au fost identificate ca având nevoi instituționale (rezultate slabe la evaluările naționale, fluctuație mare a personalului didactic, cultură organizațională deficitară etc.)

Q.E.D.

3. Deținerea de competențe minime de comunicare în limba engleză și disponibilitatea de a participa la cursuri în perioada septembrie – noiembrie 2018.
4. Efectuarea la catedră a obligației de predare în următorii ani școlari (2018-2020) în vederea implementării achizițiilor dobândite pe perioada activităților transnaționale.
5. Demonstrează interes și motivație pentru îmbunătățirea și dezvoltarea carierei și implicare în dezvoltarea rețelei educaționale care respectă standarde de calitate.
6. Deține experiență în elaborarea și implementarea programelor de formare pentru profesori/directori (cel puțin un program de formare avizat sau acreditat anterior).

Calendarul selecției participanților pentru fluxurile 2 și 3– Oslo, Norvegia, 3-7 decembrie și Islanda, 7-14 aprilie 2019, este următorul calendar:

- Comunicarea metodologiei, a anexelor și a criteriilor generale și specifice de selecție – termen 14 septembrie 2018
- Depunerea aplicației (online pe email isjdb@isj-db.ro sau în format printat) și înregistrarea la secretariatul ISJ Dâmbovița – termen 21 septembrie 2018.
- Constituirea comisiei de selecție și emiterea deciziei – termen 25 septembrie 2018
- Desfășurarea probei de interviu, aplicarea chestionarelor de evaluare și analiza în cadrul comisiei a aplicațiilor – 26 septembrie 2018
- Publicarea rezultatelor cu menționarea participanților admiși, cu statut de rezervă și respinși - termen 26 septembrie 2018,
- Înregistrarea eventualelor contestații - 26 septembrie 2018, între orele 8-14 la secretariatul ISJ Dâmbovița
- Analiza contestațiilor și a documentelor de evaluare - 27 septembrie 2018
- Publicarea rezultatelor finale și transmiterea punctajelor, individual ,către candidați – 28 septembrie 2018, ora 12.

COMPONENTA DOSARULUI DE CANDIDATURĂ (vă rugăm să respectați ordinea):

1. Cerere adresată conducătorului instituției pentru înscrierea la concursul de selecție (anexa 1);
2. Scrisoare de intenție care să cuprindă motivația personală în ceea ce privește implicarea în activitățile proiectului și să justifice nevoia de formare.
3. CV Europass – semnat (în cazul depunerii în format printat) și datat pe fiecare pagină (anexa 2 - model), cuprinzând informațiile relevante pentru selecție.
5. Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (anexa 3), având anexate copii xerox/scanate ale documentelor justificative solicitate în ordinea precizată.
6. Declarația privind acceptarea modalității de selecție (anexa 4)
7. Declarație de consimțământ privind utilizarea datelor personale (anexa 5)

Q.E.D.

Criteriile (cadru, până la constituirea comisiei de selecție) propuse sunt:

1. C.V. – și documente justificative relevante pentru participarea la mobilitate.

- a.** Responsabilități în coordonarea și monitorizarea unităților școlare măsurate prin 3p / școală, conform sectoarelor arondate inspectorilor prin decizia ISJ Dâmbovița pentru anul școlar **2017-2018.**

Pentru funcțiile de inspector general și inspector general adjunct se va stabili un punctaj echivalent (nediscriminatoriu) în cadrul comisiei de selecție (*ex. acordarea punctajului maxim înregistrat la ceilalți participanți*).

b. Formator – condiție obligatorie

1p – certificat formator

3p – curs de formare avizat MEN cuprins în oferta CCD Dâmbovița sau desfășurat

5p/curs de formare acreditat MEN - participare în echipa de elaborare

5p/curs de formare acreditat MEN - pentru fiecare formare realizată.

c. Interesul pentru propria formare

3p /curs absolvit în ultimii 5 ani calendaristici

2p/ participare simpozion/congres/conferință în ultimii 5 ani calendaristici

- d. 1. Participarea (autor/coautor) la realizarea de resurse educaționale deschise sau ghiduri de bune practici/auxiliare curriculare– condiție specifică selecției participanților din fluxul II.**

3p/ resursă educațională publicată conform legislației în vigoare/auxiliar curricular

2. Realizarea și implementarea la clasă a disciplinelor opționale – condiție specifică selecției participanților din fluxul III.

3p/ CDS sau CDL realizat și implementat la clasă

Punctajul se cumulează în funcție de precizările din CV și/sau documentele justificative transmise în dosarul de candidatură în format printat sau online.

În cazul în care un candidat dorește să aplice pentru ambele fluxuri se vor completa două fișe de autoevaluare, iar documentele justificative pentru punctul d1 și d2 se vor organiza separat pentru a facilita evaluarea.

2. SCRISOARE DE INTENTIE -10 puncte

- 5 puncte motivația personală în ceea ce privește implicarea în activitățile proiectului

- 5 puncte justificarea nevoii de formare prin activități de mobilitate transnațională.

3.CHESTIONAR DE SELECȚIE (proba scrisă – 30 minute)- 30 PUNCTE - 10 întrebări (3 puncte/întrebare sau item)

– 5 itemi în limba engleză (vocabular, gramatică – test după un model anunțat cu cel puțin trei zile înainte de susținerea testului)

- 3 întrebări din descrierea activității de formare pentru care se candidează

- 2 întrebări generale legate de desfășurarea proiectului (plan de implementare, tipul de finanțare)

Punctajul final va fi obținut ca medie aritmetică a punctajelor individuale acordate de fiecare evaluator.

Q.E.D.

Coordonarea, organizarea și desfășurarea procesului de selecție a inspectorilor școlari la nivelul comisiei de selecție.

Coordonarea selecției participanților este realizată de o **Comisie de selecție**, alcătuită din 3 membri (din cadrul CA sau a Consiliului consultativ) și 2 invitați (din partea sindicatului și din partea reprezentanților părinților) stabiliți prin decizie internă a ISJ Dâmbovița.

Principalele atribuții ale Comisiei de selecție sunt:

- stabilește, consemnând în proces-verbal punctajele finale corespunzătoare criteriilor
- evaluează candidaturile și stabilește lista finală a persoanelor selectate;
- întocmește un raport privind procesul de selecție.

Toti membrii comisiei de selecție au dreptul egal de vot.

Persoanele implicate în evaluarea aplicațiilor nu vor participa la mobilitați în cadrul fluxului respectiv și nu vor avea rude până la gradul IV în randul participanților.

Persoanele implicate în evaluarea dosarelor personale de înscriere vor respecta următoarele reguli:

- vor evalua în baza criteriilor stabilite în apelul la selecția candidaților
- vor discuta și vor stabili punctajele finale corespunzătoare criteriilor;
- vor formula aprecieri cu imparțialitate;
- vor fi obiectivi în evaluare;
- vor păstra confidențialitatea pe toată durata evaluării;
- vor asigura transparența deciziilor privind selecția;
- vor respecta criteriile și termenele stabilite.

Contestații

Eventualele contestații, cu privire la hotărârile comisiei de selecție, se depun respectând prevederile din Calendarul de selecție.

Nu se pot contesta rezultatele evaluării specifice probei de interviu sau rezultatele unui contracandidat.

Dosarele de participare la selecție, însoțite de toate documentele de evaluare ale Comisiei de selecție semnate de toți membrii, raportul comisiei însoțit de listele finale fac parte din documentația proiectului și vor fi gestionate conform deciziei echipei de gestiune a proiectului și arhivate conform prevederilor legale.

Dispoziții finale :

Candidații declarați cu statut de rezervă, pot participa la mobilitați cu condiția vacantării unui loc prin retragerea unei persoane care a obținut statutul ADMIS în cadrul selecției.

**Propunător
Prof. Valentin Stancu**

Q.E.D.