

**FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE
PENTRU CADRELE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL, LICEAL, PROFESIONAL, POSTLICEAL
SESIUNEA 2026**




NUMELE ȘI PRENUMELE: _____

FUNCȚIA: _____

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

PERIOADA EVALUATĂ : _____

Aprobată în Comisia Paritară de la nivelul ISJ Dâmbovița – 19.05.2026	
Inspector școlar general, IȘJ Dâmbovița, Prof. Valentin Irinel STANCU	
Președinte, Sindicatul Liber Învățământ Dâmbovița, Prof. Marius POPESCU	
Președinte, Sindicatul Învățământ "Spiru Haret" Dâmbovița, Prof. Haralambie RIZA	

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj Consiliu consultativ	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie contestații
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	80				
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor	10 puncte				

<p>la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa/individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului.</p> <p>a.1. Rezultate deosebite obținute cu clasa în pregătirea elevilor, materializate în progresul elevilor- 10 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rata de progres la clasă: 75.00% – 100% din nr. elevilor (2 p/an) • Rata de progres la clasă: 50.00% – 74.99% din nr. elevilor (1 p/an) • Rata de progres la clasă: 25% - 49.99% din nr. elevilor (0,50 p/an) <p>a.2. Rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu (pentru personalul didactic încadrat pe specialități care fac obiectul testărilor/examenelor naționale) – 10 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Rată de promovare testări/examene naționale – între 75.00% – 100% – (2 p/an) ✓ Rată de promovare testări/examene naționale – între 50.00% – 74.99% – (1 p/an) ✓ Rată de promovare testări/examene naționale – între 25.00% – 49.99% – (0,50 p/an) <p>a.3. Rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare - 10 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rata de progres : 75.00% – 100% din nr. elevilor (2 p/an) • Rata de progres: 50.00% – 74.99% din nr. elevilor (1 p/an) • Rata de progres: 25% - 49.99% din nr. elevilor (0,50 p/an) <p>Nota 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pentru anii școlari în care candidatul a avut în încadrare clase care au susținut testări/examene naționale se vor lua în calcul rezultatele obținute la testări/examene naționale; • pentru ceilalți ani școlari se vor lua în calcul rezultatele elevilor, la disciplina respectivă. 					
---	--	--	--	--	--

<p>Nota 2: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 10 puncte.</p> <p>Documente justificative, după caz:</p> <ul style="list-style-type: none"> o <u>sințură adevărită</u> din care să rezulte progresul elevilor la clasă pentru fiecare an din perioada evaluată, eliberată de director, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ; o <u>sințură adevărită</u> din care să rezulte promovarea la clasă/la testări și examene naționale, eliberată de director pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ 					
<p>b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.</p>	10 puncte				
<p>b.1) Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ.</p> <p>5 puncte</p> <p>1p/an x 5=5 puncte (pentru rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor care se încadrează în cel puțin una dintre categoriile dezavantajate menționate)</p>					
<p>b.2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. 5 puncte</p> <p>1p/an x 5=5 puncte (pentru rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor care se încadrează în cel puțin una dintre categoriile dezavantajate menționate)</p>					
<p>Notă: Se acordă punctaj numai pentru elevii din clasele la care a fost încadrat profesorul.</p> <p>Documente justificative - copii diplome cu precizarea numelui cadrului didactic care a pregătit elevul / alte documente relevante pentru pregătirea elevilor din categorii dezavantajate însoțite de adevărită din care să rezulte: numele cadrului didactic care a pregătit elevul, tipul de rezultat și categoria dezavantajată din care face parte elevul.</p>					

<p>c) Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative/incluzive, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației și Cercetării prin scrisori metodice/activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline.</p> <p>c.1. inițiere – 5 puncte (1p/an x 5= 5 p) c.2 aplicare – 5 puncte (1p/an x 5= 5 p)</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte.</p> <p>Documente justificative (adeverințe / diplome/ certificate etc. însoțite de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat / avizat de MEC / ISJ / directorul unității de învățământ) pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a metodelor, procedeele și tehnicilor de abordare a predării-învățării-evaluării inovative preluate din cercetarea educațională de profil, respectiv inițierea/aplicarea în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative; ✓ denumirea proiectelor cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități) în cadrul cărora au fost promovate; ✓ denumirea proiectelor județene (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) în cadrul cărora au fost promovate; ✓ precizarea, dacă este cazul, a Scrisorilor metodice ale Ministerul Educației și Cercetării, prin care se promovează metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării evaluării inovative. 	5 puncte				
<p>d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/interjudețeană/națională/internațională, doar a celor incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi.</p> <p>d.1. etapa internațională</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 6 p • premiul II – 5 p • premiul III – 4 p 	10 puncte				

<ul style="list-style-type: none"> • mențiune/premiu special/ mențiune specială – 3 p <p>d.2. etapa națională</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 6 p • premiul II – 5 p • premiul III – 4 p • mențiune/premiu special/mențiune specială – 3 p <p>d.3. etapa interjudețeană/regională</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 5 p • premiul II – 4 p • premiul III – 3 p • mențiune/premiu special/mențiune specială – 2 p <p>d.4. etapa județeană</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 4 p • premiul II – 3 p • premiul III – 2 p • mențiune/premiu special/mențiune specială – 1 p <p>Notă: Punctajele se pot cumula în limită maximă de 10 puncte.</p> <p>Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • copii „conform cu originalul” de pe diplome, cu precizarea numelui cadrului didactic care a pregătit elevul (în cazul în care pe diplomă nu este precizat numele profesorului coordonator, este necesară o adeverință eliberată de directorul unității de învățământ); • alte dovezi relevante, dacă este cazul; • dovada avizării concursului (calendarul <u>inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării</u>/altă dovadă, după caz) 					
<p>e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.</p> <p>e.1. Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline sau ca urmare a activității desfășurate în Centrele de excelență, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare</p>	10 puncte				

<p>e.1.1. etapa internațională</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 6 p • premiul II – 5 p • premiul III – 4 p • mențiuni/premiu special/ mențiuni specială – 3 p <p>e.1.2. etapa națională</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 6 p • premiul II – 5 p • premiul III – 4 p • mențiuni/premiu special/mențiuni specială – 3 p <p>e.1.3. etapa interjudețeană/regională</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 5 p • premiul II – 4 p • premiul III – 3 p • mențiuni/premiu special/mențiuni specială – 2 p <p>e.1.4. etapa județeană</p> <ul style="list-style-type: none"> • premiul I – 4 p • premiul II – 3 p • premiul III – 2 p • mențiuni/premiu special/mențiuni specială – 1 p <p style="text-align: center;">ȘI/SAU</p> <p>e.2. Rezultate deosebite obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/ inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/ Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională 2 p/an x 5 ani = 10 puncte</p> <p>Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 10 puncte.</p> <p>Documente justificative:</p> <p>e.1. documente din care să reiasă rezultatele deosebite la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline sau ca urmare a activității desfășurate, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare (Nu se va puncta același rezultat și la alt</p>					
---	--	--	--	--	--

<p>criteriu din fișă)</p> <p>e.2. documente din care să reiasă rezultatele deosebite obținute de elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/ inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/ Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională:</p> <p>e.2.1: PIP avizat de directorul CJRAE ȘI evidențierea rezultatelor obținute/progresului obținut prin implementarea PIP-ului, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională ȘI/SAU</p> <p>e.2.2: Copii diplome „conform cu originalul” certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională</p>					
<p>f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele locale/pe sector, județene/a sectoarelor municipiului București, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ membru al comisiei de evaluare/organizare – etapa locală (1 p/activitate) ✓ membru al comisiei de evaluare/organizare – etapa județeană/ interjudețeană (2 p/activitate) ✓ membru al comisiei de evaluare/organizare – etapa națională/internațională (3 p/activitate) <p>Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 8 puncte. Documente justificative: adeverințe eliberate de IȘJ / MEC / copie decizie de constituire a comisiei.</p>	8				
<p>g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională.</p>	5				
<p>g.1)</p>	<p>Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (de exemplu, masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.) – 5 p 1 p/an x 5 ani = 5 puncte</p>				
<p>g.2)</p>	<p>Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/ clasele unde învață elevi cu cerințe</p>				

	<p>educaționale speciale – 5 p 1 p/an x 5 ani = 5 puncte</p>					
g.3)	<p>Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată – 5 p 1 p/an x 5 ani = 5 puncte</p>					
g.4)	<p>Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată – 5 p 1 p/an x 5 ani = 5 puncte</p>					
g.5)	<p>Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată – 5 p 1 p/an x 5 ani = 5 puncte</p>					
g.6)	<p>Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excludere școlară – 5 p 1 p/an x 5 ani = 5 puncte</p>					
<p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte. Documente justificative: adeverințe și/sau alte documente justificative din care să reiasă informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional, predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale special, implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată, implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată, implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată și colaborarea cu instituțiile abilitate pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excludere școlară.</p>						
<p>h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.)</p> <p>Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare recunoscute și aprobate la nivel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • internațional – 10 puncte/proiect <ul style="list-style-type: none"> ✓ inițiere – 4 p/proiect ✓ coordonare – 6 p/proiect • național - 8 puncte/proiect <ul style="list-style-type: none"> ✓ inițiere – 3 p/proiect ✓ coordonare – 5 p/proiect 		10 puncte				

	<ul style="list-style-type: none"> • interjudețean – 6 puncte/proiect <ul style="list-style-type: none"> ✓ inițiere – 2 p/proiect ✓ coordonare – 4 p/proiect • județean – 4 puncte/proiect <ul style="list-style-type: none"> ✓ inițiere – 1,5 p/proiect ✓ coordonare – 2,5 p/proiect • local – 3 puncte /proiect <ul style="list-style-type: none"> ✓ inițiere – 1 p/proiect ✓ coordonare – 2 p/proiect <p>Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 10 puncte.</p> <p>Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>adeverință și/sau alte documente justificative, în copie „conform cu originalul”, din care să reiasă:</i> <ul style="list-style-type: none"> ✓ domeniul și denumirea proiectului; ✓ nivelul la care a fost aprobat (local/ județean /interjudețean/ național/ internațional); <p>calitatea de inițiator și/ sau coordonator.</p>					
	<p>i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate.</p>	12 puncte				
i.1)	<p>Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării (10 puncte)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 puncte /manual aprobat de MEC <p>Document justificativ: <i>copie copertă manual</i></p>					
i.2)	<p>Evaluarea/Reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (10 puncte)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 p/proiect de manual evaluat/ reevaluat sau manual tradus 					

	<p>Documente justificative: <i>adeverințe/decizii pentru evaluare/reevaluare/traducere</i></p>					
i.3)	<p>Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experți evaluatori de manual (5 puncte)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 p/ sesiune de formare <p>Documente justificative: <i>adeverințe/copii decizii</i></p>					
i.4)	<p>Elaborarea/Evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării/ a inspectoratului școlar, a unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar): (4 puncte)</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborarea/ evaluarea auxiliarelor curriculare oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar): <ul style="list-style-type: none"> ✓ elaborare – 2 p/ auxiliar elaborat ✓ evaluare – 1 p/ auxiliar evaluat • elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării /a inspectoratului școlar, a unor lecții (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar) - 1p/ lecție <p>Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • copie copertă pentru auxiliarul curricular elaborat și o dovadă a oferirii gratuite, respectiv un link de accesare a auxiliarului; • adeverințe/decizii ale Ministerului Educației și Cercetării /Inspectoratului Școlar Județean din care să rezulte calitatea de evaluator de auxiliare curriculare; • adeverință pentru elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării/ a inspectoratului școlar, a unor lecții pentru clasele gimnaziale. 					
i.5)	<p>Resursă educațională validată de inspectoratul școlar publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/elevilor/mijloace de învățământ (5 puncte)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1p /resursă educațională <p>Document justificativ: <i>adeverință/document justificativ pentru publicarea resursei validate de inspectoratul școlar pe o platformă educațională</i></p>					
i.6)	<p>Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea</p>					

	<p>predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară: (4 puncte)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1,5 p/ RED publicat pe site-ul ISJ (relevant pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară); • 2 p/ auxiliar curricular oferit gratuit (relevant pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară). <p>Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Adeverințe elaborare RED emise de ISJ /alte dovezi relevante;</i> • <i>copie copertă pentru fiecare auxiliar curricular;</i> • <i>documente din care să reiasă că resursele educaționale deschise/auxiliarele curriculare au fost oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate.</i> <p>Notă: Punctajele de la i) se pot cumula, în limita maximă de 12 puncte.</p>				
2.	Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional.	40			
	<p>a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean.</p> <p>a.1. la nivel național</p> <ul style="list-style-type: none"> • programe școlare – 5 p/ programă • regulamente – 4 p/ regulament • metodologii – 4 p/ metodologie • proceduri – 3 p/ procedură • studii /cercetări în domeniu coordonate de instituții specializate – 2,5 p/ studiu/ cercetare <p>a.2. la nivel județean</p> <ul style="list-style-type: none"> • programe școlare – 3 p/ programă • regulamente – 2,5 p/ regulament • metodologii – 2,5 p/ metodologie • proceduri – 2 p/ procedură 	5 puncte			

<ul style="list-style-type: none"> studii /cercetări în domeniu coordonate de instituții specializate – 1,5 p/ studiu/cercetare <p>Notă: punctajele obținute atât la nivel național, cât și la nivel județean se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte</p> <p>Documente justificative: adeverință eliberată de M.E.C./I.Ș.J. sau copii ale documentelor elaborate la nivel național/județean cu menționarea numelui cadrului didactic.</p>				
<p>b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile de îndrumare și consiliere organizate online sau față în față de Ministerul Educației și Cercetării sau Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare/sesiunile grupurilor de lucru pentru curriculum național:</p> <ul style="list-style-type: none"> Organizarea sesiunilor online sau față în față de îndrumare și consiliere la nivelul Ministerului Educației și Cercetării și Centrului Național pentru Curriculum și Evaluare /sesiunilor grupurilor de lucru pentru curriculum național – 2 p Participarea ca speaker la sesiunile online sau față în față de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrului Național pentru Curriculum și Evaluare /sesiunile grupurilor de lucru pentru curriculum național – 2 p <p>Document justificativ: adeverință/document eliberat/ă de Ministerul Educației și Cercetării /Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare</p>	2 puncte			
<p>c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.</p> <p>c.1. reperi metodologice curriculare la nivel național – 2,5 p /lucrare</p> <p>c.2. îndrumătoare/ghiduri metodice, avizate de ISJ/M.E.C – 2 p / îndrumător/ghid metodic</p> <p>c.3. suport de curs acreditat/ complementar din Registrul național al programelor pentru dezvoltare în cariera didactică respectiv Lista programelor complementare naționale pentru oferte de formare acreditate de Ministerul Educației și Cercetării - 2 p/suport de curs</p> <p>c.4. suport de curs pentru oferte de formare avizate de ISJ/ M.E.C. – 1,5 p /suport de curs</p> <p>c.5. programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs –1,5 p /program și suport de curs</p> <p>c.6. articole în reviste/publicații de specialitate – 1 p /articol/publicație de specialitate, cu ISBN/ISSN</p> <p>Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 3 puncte.</p>	3 puncte			

<p>Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • copii „conform cu originalul” copertă ghid/îndrumător ȘI dovada avizării de către Ministerul Educației și Cercetării/ISJ; • adevărinițe pentru certificarea elaborării suportului de curs acreditat/avizat de Ministerul Educației și Cercetării; • copii „conform cu originalul” ale articolelor publicate în reviste/publicații de specialitate (NU se consideră document justificativ doar o adevăriniță); • copii „conform cu originalul” copertă repere metodologice curriculare la nivel național; adevăriniță; • copie programă discipline opționale noi, copie fișă de avizare „conform cu originalul” și copie suport de curs. 					
<p>d) Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală. Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală. Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării.</p> <p>d.1. Coordonarea /implementarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală – 5 p</p> <p>d.2. Proiectarea/prezentarea materialelor/susținerea lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală – 5 p</p> <p>d.3. Realizarea/participarea la realizare de softuri educaționale în specialitate, <u>avizate de Ministerul Educației și Cercetării</u> – 2,5 p/ soft</p> <p>d.4. Realizarea/ participarea la realizare de platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, <u>avizate de Ministerul Educației și Cercetării</u> – 2,5 p/ platformă e-learning</p> <p>Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte.</p> <p>Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • documente relevante pentru Programul TV Teleșcoala emise de MEC / ISJ; • adevărinițe; documente întocmite de Ministerul Educației și Cercetării (lista rezultatelor evaluării), din care să reiasă denumirea softului/ platformei, calitatea de autor/coautor a candidatului, producătorul softului, numărul de aviz al softului/platformei; <u>se va menționa linkul de acces la lista rezultatelor obținute/linkul către produsele propriu-zise (manuale digitale)</u>, aprobate de Ministerul Educației Cercetării. 	5 puncte				
<p>e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul</p>	5 puncte				

<p>Educației și Cercetării, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii.</p> <p>e.1. activitate de formator pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene – 2,5 p/activitate</p> <p>e.2. activitate de formator în alte programe de formare acreditate de Ministerul Educației și Cercetării / complementare din Registrul național al programelor pentru dezvoltare în cariera didactică respectiv Lista programelor complementare naționale – 2,5 p/activitate</p> <p>e.3. activitate de formator în programe avizate de Ministerul Educației și Cercetării – 1 p/activitate</p> <p>e.4. activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți – 1,5 p/ activitate</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte.</p> <p>Documente justificative: <i>adeverințe și/sau alte documente justificative pentru activitate, adeverință eliberată de MEC/ISJ sau copii ale documentelor elaborate la nivel județean, cu menționarea numelui cadrului didactic</i></p>				
<p>f) Activitate, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitate de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator.</p> <p>Activitatea desfășurată în cadrul:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ comisiilor de etică – 1 p /an ✓ comisiilor de acordare a burselor – 1 p /an ✓ comisii paritare/de dialog social – 1 p /an ✓ comisii de evaluare și asigurare a calității în educație – 1 p /an ✓ comisii de control intern managerial – 1 p /an ✓ comisii de sănătate și securitate în muncă – 1 p /an ✓ activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate – 1 p /an 	5 puncte			

<ul style="list-style-type: none"> ✓ activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare – 1 p /an ✓ activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI) – 1,5 p /an ✓ activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar – 1 p /an ✓ activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional – 0,5 p /an <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte</p> <p>Documente justificative: adevărințe / copii decizii/alte documente justificative.</p>					
<p>g) Activitate de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ metodist – 1 p/ an ✓ membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul IȘJ - 1 p/ an ✓ coordonator de cerc pedagogic – 1 p/ an <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 4 puncte</p> <p>Documente justificative: adevărințe/documente justificative eliberate de IȘJ.</p>	4 puncte				
<p>h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/ subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor online demonstrative.</p> <p>Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/Inspectoratului Școlar Județean, în:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Comisia Națională de Specialitate – 4 p 	6 puncte				

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comisii Județene de Specialitate –2,5 p ✓ Comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative – 3,5 p ✓ Comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea/revizuirea programelor/ subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenene/ concursurile naționale – 3,5 p ✓ Comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării – 3 p ✓ Reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale- 3 p ✓ Traducerea variantelor de subiecte pentru examenene naționale – 2 p ✓ Activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării – 3 p ✓ Activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar susținerea lecțiilor on-line demonstrative –2,5 p ✓ Activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar pentru însoțirea loturilor la olimpiade și concursuri școlare și extrașcolare, la nivel național, din calendarul MEC –2 p <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 6 puncte</p> <p>Documente justificative: adevărințe /decizii/alte documente justificative emise de MEC/ISJ care atestă calitatea / activitatea în comisie.</p>					
<p>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de formare continuă în specialitate sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării.</p> <p>i.1. participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe</p> <ul style="list-style-type: none"> • la nivel internațional – 2 p/ participare • la nivel național – 1,5 p/ participare • la nivel zonal/ județean – 1 p/ participare <p>i.2. cursuri de formare continuă în domeniu sau în management educațional – 1 p/curs</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 2 puncte</p> <p>Documente justificative: adevărințe/ certificate/diplome/ alte documente justificative</p>	<p>2 puncte</p>				
<p>j) Participarea la organizarea și desfășurarea simulărilor examenelor naționale</p> <p>j1. Participarea în comisia de organizare – 1 p/an școlar</p>	<p>3 puncte</p>				

	j2. Participarea in calitate de evaluator – 1 p/ an școlar <i>Documente justificative: decizii/adeverințe/ alte documente justificative</i>				
3.	Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională.	15			
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională.	5 puncte			
a.1)	<p>Implementare/Coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) – 5 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> • coordonator de proiect /membru în echipa de management a proiectului/ coordonator al unui program de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.), acreditat de Ministerul Educației și Cercetării - 4 p • membru în echipa de implementare a proiectului/ membru în echipa de implementare a programului de formare profesională (formator, coordonator program formare profesională: cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.), avizat de Ministerul Educației și Cercetării - 3 p • mentor, tutore, coach – 3p <p><i>Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5 puncte.</i> <i>Documente justificative: adeverințe și/sau alte documente în copie „conform cu originalul”</i></p>				
a.2)	<p>Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) - 3 puncte</p> <p>Participare la proiecte/programe de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 p/ proiect (ca grup țintă în proiect) • 2 p/ program acreditat de MEC, absolvit • 1,5 p/ program avizat de MEC, absolvit • 1,5 p/beneficiar al unui program de mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc. <p><i>Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 3 puncte.</i> <i>Documente justificative: adeverințe și/sau alte documente, în copie „conform cu originalul”</i></p>				

	Notă: Punctajele de la pct.a1 și a2 se pot cumula în limită maximă de 5 puncte				
	b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare.	5 puncte			
b.1)	<p>b.1. Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul programelor „Școala altfel”, respectiv „Săptămâna verde” – 5 puncte</p> <p>b1.1. Coordonare/ membru al echipei de management a proiectului</p> <ul style="list-style-type: none"> • la nivel internațional – 3 p/proiect • la nivel național – 2,5 p/proiect • la nivel județean – 2 p/proiect <p>b1.2. Implementare/membru al echipei de implementare a proiectului</p> <ul style="list-style-type: none"> • la nivel internațional – 2,5 p/proiect • la nivel național – 2 p/proiect • la nivel județean – 1,5 p/proiect <p>Documente justificative: <i>adeverințe eliberate de instituția implicată și /sau alte documente justificative „conform cu originalul”.</i></p>				
b.2)	<p>b.2. Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare – 3 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> • la nivel internațional (grup țintă) – 3 p/proiect • la nivel național (grup țintă) – 2 p/proiect • la nivel județean (grup țintă) – 1 p/proiect <p>Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>adeverințe eliberate de instituția implicată și /sau alte documente justificative, în copie „conform cu originalul”</i> <p>Notă: Punctajele se pot cumula la pct.b în limită maximă de 5 puncte</p>				
	<p>c) Participarea la activități de voluntariat, la activități de îndrumare a unor formațiuni de elevi (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) din domeniul artistic/civic/ sportiv/ al dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.</p> <p>c.1. activități de voluntariat – coordonator – 2 p/activitate</p> <p>c.2. activități de voluntariat – profesor voluntar – 1,5 p/activitate</p> <p>c.3. activități de îndrumare a unor formațiuni de elevi (ansambluri, cluburi, echipe, trupe) cu activități în domeniul artistic/ civic/ sportiv/ al dezvoltării durabile/ programare/ modelare/</p>	3 puncte			

	<p>robotică –1,5 p/activitate</p> <p>c.4. performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive – 1 p/rezultat</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 3 puncte.</p> <p>Documente justificative: adeverințe, copii diplome cu menționarea numelui cadrului didactic îndrumător, copii documente etc.</p>					
	<p>d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare.</p> <ul style="list-style-type: none"> • inițiere/ organizare – 2 p /schimb/ rețea /proiect • participare – 1 p /schimb/ rețea /proiect <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 2 puncte.</p> <p>Documente justificative: adeverință eliberată de instituția implicată în schimbul de experiență și / sau alte documente justificative.</p>	2 puncte				
4.	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	15				
	<p>a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.</p>	10 puncte				
	<p>a.1) a.1. Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată – 5 p.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 p/ proiect <p>Documente justificative: adeverință eliberată de instituția beneficiară a proiectului/proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă și / sau alte documente justificative „conform cu originalul” .</p>					
	<p>a.2) a.2. Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată – 5 p</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 p/proiect <p>Documente justificative: adeverință eliberată de instituția beneficiară a proiectului/proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă pentru activitate neremunerată și / sau alte documente justificative „conform cu originalul” .</p>					
	<p>a.3) a.3. Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată – 5 p</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1,5 p/proiect 					

	<p>Documente justificative: adeverință eliberată de instituția beneficiară a proiectului/proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă pentru activitate neremunerată și / sau alte documente justificative „conform cu originalul” .</p>					
	<p>b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 p /sponsorizare • 2 p /finanțare extrabugetară <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 2p. Documente justificative: adeverință /documente justificative certificate de directorul unității de învățământ din care să reiasă efectul sponsorizării/ finanțării extrabugetare în creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.</p>	2 puncte				
	<p>c) Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1,5 p/parteneriat cu efecte în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile <p>Notă: Punctajele se pot cumula, în limita maximă de 3 puncte. Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • adeverințe din care să reiasă: <ul style="list-style-type: none"> ✓ tipul de parteneriat; ✓ partenerii implicați; ✓ rolul cadrului didactic în cadrul parteneriatului; ✓ efectele produse de realizarea parteneriatului . • alte documente, în copie, dacă este cazul. 	3 puncte				
	PUNCTAJ TOTAL	150 puncte				
			Semnătură candidat	Semnătură coordonator subcomisie	Semnătură președinte comisie de evaluare	Semnătură președinte comisie de conestații

NOTĂ : Extras din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.919/2026 pentru aprobarea *Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2026 și din Procedura Operațională privind acordarea gradăției de merit personalului didactic de predare, de conducere, îndrumare și control, sesiunea 2026*)

Dosarul cuprinde documentele prevăzute la art. 9 alin. (1) din *Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2026*, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3919/2026 și din *Procedura operațională privind acordarea gradăției de merit pentru personalul didactic de predare, de conducere, îndrumare și control, sesiunea 2026*

a) Personalul didactic realizează dosarul de candidatură care conține următoarele documente:

1. **Pagina de gardă**, care va conține numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, scrise cu majuscule, unitatea de învățământ, postul didactic/catedra pe care este încadrat, categoria de personal pentru care candidează, vechimea efectivă în învățământul preuniversitar, precum și date de identificare (**Anexa nr.1** la procedura operațională);
 2. **Opisul dosarului**, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente, în **două exemplare**, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;
 3. **Cererea-tip**, elaborată de inspectoratul școlar, în care candidatul își precizează opțiunea (**Anexa nr. 2** la procedura operațională);
 4. **Adeverință/adeverințe cu calificativele** din anii școlari evaluați;
 5. **Adeverință de vechime în învățământ**;
 6. **Fișa de (auto)evaluare** pentru gradăție de merit elaborată de inspectoratul școlar, completată pentru categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;
 7. **Raportul de activitate** pentru perioada evaluată, care trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;
 8. **Declarație pe propria răspundere** prin care candidatul confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform modelului prevăzut în **Anexa nr. 3** la procedura operațională;
 9. **Documentele justificative**, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradăție de merit, elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează.
- b) Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai ministerului Educației și Cercetării.
- **Documentele emise de alte instituții, organizații non guvernamentale, sau organisme instituționale** pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).

- **Certificarea/avizarea documentelor emise de alte instituții/organizații non guvernamentale/ organisme instituționale se poate face:** în baza unor documente justificative din care rezultă că acestea au competențe de emitere a documentelor respective și în baza unor documente justificative care atestă desfășurarea activității de către candidat (**documente care vor fi depuse în dosarul candidatului, ca anexe ale documentului certificat/avizat**).

Exemplu: protocol de colaborare, acord de parteneriat încheiat între:

- ✓ alte instituții/organizațiile non guvernamentale/organisme instituționale și unitatea de învățământ în care este încadrat candidatul;
- ✓ alte instituții/organizațiile non guvernamentale/organisme instituționale și candidat;
- ✓ organizațiile non guvernamentale/organismele instituționale și candidat; organizațiile non guvernamentale sau organisme instituționale și inspectoratul școlar etc.

c) Documentele din dosar **nu** se introduc în folii de plastic, **nu** se leagă cu spirală, ci se pun în dosar/biblioraft.

d) Toate documentele din dosar sunt **numerotate pe fiecare pagină și consemnate în Opis**.

e) Candidatul are **obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare** la îndosărierea documentelor justificative. Documentele justificative depuse la dosar care **nu** respectă condiția mai sus menționată, **nu** vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.

f) Un document justificativ poate fi evaluat și punctat **numai o singură dată**, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

g) **În cazul în care** în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la **autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare** (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în **următorii doi ani**.