Aprobat în ședința C.A. din
data de 19.12.2022

Președinte C.A.
Inspector școlar general,
Prof. Ileana-Cătălina NICOLĂESCU

CODUL DE ETICĂ AL PERSONALULUI DIN INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Capitolul I
Dispoziții generale

Art. I - Prezentul Cod de Etică (denumit în continuare Cod) este elaborat în baza O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, a prevederilor art. 17 din Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar și a Ordinului ministrului educației naționale nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar, coroborate cu prevederile cuprinse în Anexa 3 la Regulamentul de organizare functionare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificarile și completările ulterioare și ale Art. 62-70 privind competențele și codul de conduită al inspectorilor din Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC nr. 6106/2020.

Art. 2 - Scopul prezentului cod este de a stabili un cadru etic pentru destășurarea activităților din inspectoratul școlar în condiții de transparență, imparțialitate și eficiență.

Art. 3 Codul instituie un ansamblu de valori, principii și norme de conduită menite să contribuie la coeziunea instituțională a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Capitolul II
Domeniul de aplicare și principii generale

Art. 4 - Codul este aplicabil tuturor categoriilor de personal care funcționează în Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița,

Art. 5 - Obiectivele prezentului cod urmăresc să asigure creșterea calității serviciului public, o bună administrare în realizarea interesului public, precum și eliminarea birocrației și a faptelor de corupție, prin:

a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel inalt a prestigiului instituției publice și al personalului;
b) informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea personalului inspectoratului școlar în exercitarea funcției;
c) crearea unui climat de încredere și respect reciproc atât în cadrul instituției, cât și între personalul instituției și public.
d) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor personalului didactic;
e) creșterea calitativá a relațiilor dintre părțile implicate în actul educațional;
f) eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
g) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;
h) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și in spațiul social;
i) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.

Art. 6 (1) - Normele de conduitá profesională și morală prevăzute de prezentul cod se adaugă normelor de conduită obligatorii stabilite prin alte acte normative în vigoare la nivel național sau în cadrul sistemului de învățământ, privind:

a) drepturile copilului și drepturile tinerilor;
b) drepturile minorităților;
c) combaterea discriminării;
d) accesul cetățenilor la informațiile de interes public;
e) statutul personalului didactic.
(2) Rezultatele așteptate în urma aplicării prezentului cod sunt:

a) o conduită profesională care să conducă la crearea și menținerea prestigiului instituției;
b) informarea publicului cu privire la conduita profesională a personalului inspectoratului școlar în exercitarea funcției.

Capitolul III
Principii fundamentale și norme de conduită

Art. 7 - Personalul din inspectoratul școlar are obligația de a respecta principiile fundamentale și normele de conduită profesională și morală prevăzute de prezentul cod și de alte acte legislative în vigoare și de a le practica în interes public.

Art. 8 - Activitatea personalului din inspectoratul școlar trebuie să se fundamenteze pe următoarele principii și norme de conduită:

1. Respectarea drepturilor omului și a echității

Personalul inspectoratului școlar trebuie să respecte și să promoveze demnitatea individului, unicitatea și valoarea fiecărei persoane, precum și unicitatea situației în care se află. Angajații inspectoratului școlar au următoarele obligații în acest sens:

a) să respecte drepturile fundamentale ale omului, pornind de la faptul că toți oamenii sunt liberi și egali în drepturi;
b) să își exercite atribuțiile în concordanță cu regulamentul de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare și cu regulamentul intern;
c) să țină seama, în exercitarea activității Ior, de respectarea necondiționată a legilor și a altor reglementări în domeniul educației;
d) să aplice un tratament corect și echitabil tuturor persoanelor cu care colaborează; să respecte valorile morale religioase, obiceiurile, tradițiile și cultura comunității în care activează;
e) să combată orice acte de discriminare sau exploatare, indiferent dacă acestea sunt directe sau indirecte;
f) să apere cu loialitate prestigiul instituției în care își desfășoară activitatea.

2. Transparență și responsabilitate

Personalul inspectoratului școlar are următoarele obligații:

a) să respecte principiul transparenței tuturor categoriilor de informații care interesează membrii comunității, elevii, absolvenții, instituțiile cu care colaborează și publicul larg, asigurând o informare corectă la timp;
b) să informeze periodic opinia publică despre activitățile desfășurate și despre modul în care sunt gestionate resursele sale materiale și financiare;
c) să fie responsabil pentru deciziile adoptate atât în fața propriei instituții și a instituțiilor ierarhic superioare, cât și, în egală măsură, în fața beneficiarilor săi, personalului și membrilor organizațiilor asociate, societății, în ansamblu;
d) să se distingă prin implicare activă în problemele profesionale și publice, prin colegialitate și atitudine civică;
e) să respecte standardele etice și profesionale în reprezentările publice ale inspectoratelor școlare;
f) să combată orice act de dezinformare, calomniere, denigrare publică a persoanelor din instituție, din unități de învățământ sau din alte instituții.

3. Confidentialitate

În activitatea Ior, angajaților inspectoratului școlar le este interzis să dezvăluie datele, informațiile și documentele care li se pun la dispoziție în exercitarea atribuțiilor și a obligațiilor de serviciu, să utilizeze sau să facă publice aceste informații fără autorizare clară și expresă și numai dacă există un drept legal ori profesional sau au datoria de a face publice informațiile respective. În acest sens, aceștia au următoarele obligații:

a) să nu utilizeze în interes personal sau în beneficiul unui terț informațiile dobândite în cursul desfășurării activităților profesionale;

b) să trateze in mod adecvat toate informațiile și documentele obținute în exercitarea sau cu ocazia exercitării atribuțiilor și obligațiilor de serviciu, ținând cont de confidențialitatea acestora

c) să nu folosească informațiile obținute în cursul activității Ior în scopuri personale sau contrar legii;

d) să asigure confidențialitatea informațiilor și a documentelor care ar putea aduce atingere prestigiului și imaginii publice a instituției sau a unei persoane evaluate.

4. Profesionalism

Personalul din inspectoratul școlar trebuie să își desfășoare activitatea numai în aria de competență profesională determinată de calificarea profesională, expertiza și experiența profesională. În acest sens, angajații inspectoratelor școlare au următoarele obligații:

a) să își îndeplinească atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

b) să aibă inițiative și să își dezvolte propriile competențe profesionale;

c) să respingă comportamentul superficial și dezinteresul față de activitățile desfășurate.

5. Obiectivitatea

În activitatea desfășurată personalul din inspectoratul școlar trebuie să se bazeze exclusiv pe documentele analizate în temeiul principiilor, indicatorilor, standardelor, metodologiilor de evaluare, precum și al altor reglementări legale în domeniu, după caz, fără alte influențe externe. Astfel, angajații inspectoratului școlar au următoarele obligații:

a) să întocmească rapoartele de evaluare în mod obiectiv, în concordanță cu standardele, indicatorii și descriptorii prevăzuți de lege și în forma solicitată;

b) să facă o evaluare obiectivă a tuturor aspectelor relevante din activitatea desfășurată de organizația furnizoare de educație supusă evaluării;

c) să nu se lase influențați de interese personale sau ale unor terți în formarea propriei opinii;

d) să nu trateze cu superficialitate informațiile, datele documentele obținute în timpul evaluării;

e) să nu omită, cu bună știință, informații, date documente obținute în timpul evaluării;

f) să își fundamenteze concluziile, observațiile și consemnările din rapoartele întocmite în timpul evaluării exclusiv pe documentele verificate și pe date provenind din surse sigure și neechivoce, în conformitate cu standardele de evaluare.

6. Exactitate legalitate

Personalul din inspectoratul școlar trebuie să informeze corect și complet beneficiarii despre toate oportunitățile, conjuncturile și corelațiile ce se pot stabili, pentru a putea garanta o alegere în cunoștință de cauză.

Pentru respectarea acestor principii, angajații inspectoratului școlar au următoarele obligații:

a) să respecte termenele lucrărilor;

b) să stabilească relații corecte și oneste cu publicul, respectând legile, pe baza cărora își desfășoară activitatea;

c) să țină cont de principiile unice de angajare în muncă, de normele de sănătate și de protecție a muncii, de crearea unui climat de încredere și respect reciproc între public și personalul din instituție;

d) să aibă abilități de comunicare scrisă și orală, de a prezenta simplu și clar, într-un limbaj accesibil publicului larg, idei sau mesaje specifice domeniului.

7. Integritatea

Personalul din inspectoratul școlar trebuie să acționeze cu onestitate și responsabilitate în concordanță cu misiunea profesiei și standardele profesionale.

Pentru atingerea acestui deziderat, angajații din inspectoratul școlar au următoarele obligații:

a) să descurajeze practicile imorale și abaterile de la valorile instituției;

b) să creeze un climat etic adecvat activității profesionale, în acord cu obiectivele instituției;

c) să dea dovadă de onestitate, corectitudine, obiectivitate în toate activitățile desfășurate;

d) să nu solicite sau să nu accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în exercitarea funcției publice pe care o dețin și să nu abuzeze în niciun fel de această funcție.

8. Conflictele de interese

a) Personalul și colaboratorii entității publice au datoria legală, morală și profesională de a se asigura că în timpul exercitării activității nu se află în conflict de interese sau într-o situație de incompatibilitate, așa cum sunt definite acestea în legislația actuală și în spiritul prezentului cod.

b) În cazul în care intervine o situație de conflict de interese sau incompatibilitate, personalul și colaboratorii instituției trebuie să sesizeze în scris superiorii ierarhici. În astfel de situații, conducătorul entității are obligația de a se asigura, prin măsuri instituționale, că a fost evitat conflictul de interese sau incompatibilitatea declarate, fără a aduce atingere demnității persoanei și drepturilor profesionale și contractuale ale celui care face obiectul conflictului de interese, respectiv incompatibilității sesizate.

Art. 9 - Loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice

(1) Personalul inspectoratului școlar are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

(2) Angajaților inspectoratului școlar le este interzis:

a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea inspectoratului școlar, cu politicile și strategiile acesteia, ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;

b) să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care inspectoratul școlar are calitatea de parte, dacă nu sunt abilitați în acest sens;

c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;

d) să dezvăluie informațiile la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile instituției ori ale unor angajați, precum și ale persoanelor fizice sau juridice;

e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau a instituției.

(3) Prevederile alin. (2) lit. a) - d) se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de 2 ani.

(4) Prevederile prezentului cod nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a personalului contractual de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii.

Art. I0 - Folosirea abuzivă a atributților funcției deținute.

(I) Personalul contractual are obligația de a nu folosi atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele

prevăzute de lege.
(2) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de evaluare sau de participare la anchete ori acțiuni de control, personalul contractual nu poate urmări obținerea de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

Capitolul IV
Dispoziții finale

Art. 11 - (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului cod de etică atrage răspunderea disciplinară a personalului contractual, în condițiile legii.

(2) Organele cu atribuții disciplinare au competența de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului cod de etică și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare în condițiile Legii Educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, sau ale Legii nr. 53/2003 Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art. 12 - (I) Prevederile prezentului cod vor fi respectate și de către persoanele delegate de inspectoratul școlar pentru exercitarea de atribuții în teritoriu.

(2) Prezentul cod se completează cu prevederile Codului-cadru de etică aprobat prin OMEN nr. 4.831 din 30 august 2018, precum și cu alte prevederi referitoare la comportamentul și conduită morală și profesională a personalului din inspectoratul școlar, rezultate din legi, hotărâri ale Guvernului, ordine ale ministrului educației naționale.