



Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița

Calea Domnească nr. 127, Târgoviște - Dâmbovița

Telefon: 0245/211891; Fax: 0245/613723;

E-mail: isjdb@isj-db.ro; WEB: www.isj-db.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 9663 din 06.10.2020

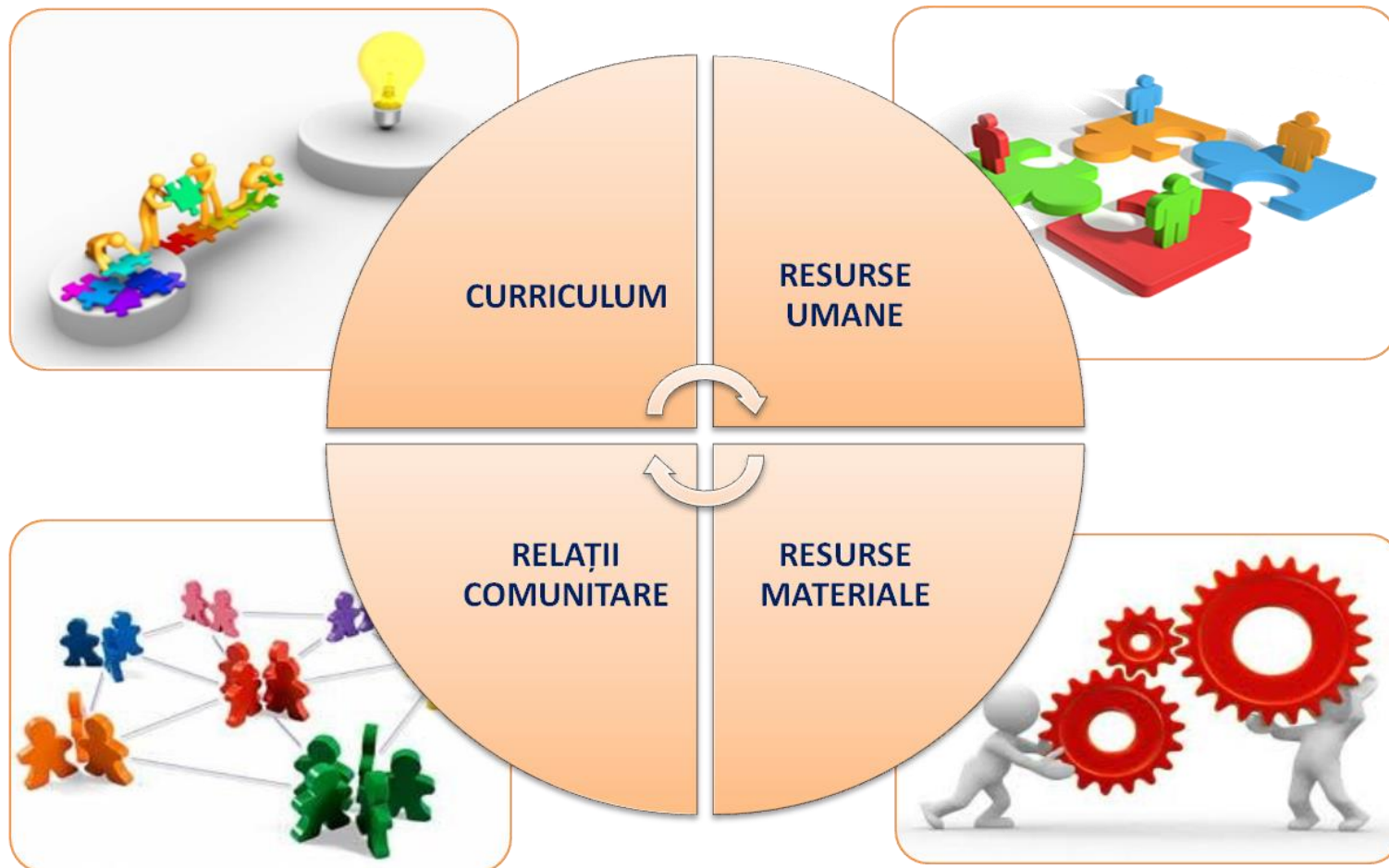
**Aprobat în Consiliul de administrație al ISJ Dâmbovița
din 12.10.2020**

**PLAN MANAGERIAL
ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR
AN ȘCOLAR 2020-2021**

CONTEXT LEGISLATIV

- *Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014* privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative
- *Legea nr. 87/ 2006* pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare
- *H.G nr. 24/2020* privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării
- *Legea nr. 153/2017* privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- *O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011* privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015; Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin O.M.E.N.C.Ș nr. 5079/ 2016, cu modificările și completările ulterioare; *O.M.E.C.T.S nr. 5547/ 2011 Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare; O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011* privind *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare*
- *Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018* pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- *Ordinul M.E.C. nr. 3125/2020* privind structura anului școlar 2020 – 2021
- *O.M.E.C nr.5434/2020 – Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ*
Ordinul M.E.C. nr.5558/2020 privind Calendarul de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2020-2021
- *ORDIN* privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar* aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.447/31.08.2020
- *Ordinul M.E.N. nr.3015/2019* pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei –cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- *O.M.E.C.T.Ș. nr. 5561/07.10.2011 – Metodologia* privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- *Ordinul* pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților / instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu SARS – CoV – 2 – Nr. 5487/ 31.08.2020 Ministerul Educației și Cercetării; Nr. 1494 / 31.08.2020, Ministerul Sănătății;
- *Ordinul 1456 / 28.08.2020* pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor

ANALIZA SWOT



CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • elaborare a unei proiectări ce respectă recomandările curriculumului pentru educatia timpurie a copiilor de la 3 la 6 ani; • adecvarea tipului de curriculum la nevoile reale ale copiilor; • organizarea regimului zilnic prin abordarea intra-inter –pluridisciplinara, integrată a învățării, prin derularea unor proiecte tematice derulate pe una sau mai multe săptămâni; • elaborarea corectă a programelor de curs opțional; • utilizarea metodelor activ – participative, accesibilizarea conținutului învățării; • crearea unor situații de învățare bazate pe observarea cu caracter explorator, pe utilizarea experimentului; • îmbinarea activităților frontale cu activitățile pe grupuri și individuale, a activitatilor statice, cu cele dinamice, pentru asigurarea curbei de efort; • valorificarea achizițiilor anterioare, a experienței de viață a copiilor în procesul de învățare, dobândite de copii în familie, în diverse activități informale; • utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă, în special la învățământul preșcolar și primar (observarea sistematică, proiectul, portofoliul); • utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; • integrarea resurselor TIC în desfășurarea activităților; • crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – preșcolar, preșcolar – preșcolar, preșcolar – cadru didactic; • derularea proiectului <i>Fiecare copil merită o poveste</i>; • implicarea preșcolarilor în activități extrașcolare variate; • existența unor resurse educaționale deschise (RED) pe site-ul ISJ DB; 	<ul style="list-style-type: none"> • slaba eficiență a activităților online ca urmare a lipsei unui program organizat, a slabei armonizări la nivelul unității de învățământ, a inexistenței unei platforme educaționale la nivelul întregii unități de învățământ, a lipsei unei strategii coerente de monitorizare internă a grădiniței online; • dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; • abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; • diferențierea învățării; insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de preșcolari; • frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; • slaba implicare a comisiilor metodice din unitățile de învățământ în diseminarea/ promovarea unor strategii didactice moderne prin susținere de activități demonstrative demonstrative
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; • posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; • crearea unor resurse educaționale deschise cu conținut digital; • existența unor resurse diverse specifice învățării online, a tutorialelor pentru utilizare de aplicații digitale/ platforme 	<ul style="list-style-type: none"> • insuficienta cunoaștere a curriculumului național, a scrisorilor metodice, dezinteresul unor cadre didactice pentru a se documenta, deși există Centre de Resurse pentru Educație și Dezvoltare în fiecare centru metodic din județ; • lipsa corelațiilor logice dintre obiective – conținuturile învățării-strategii didactice

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea încadrării, în cea mai mare parte, cu personal didactic calificat; • calitatea relației stabilite cu copiii - climatul educațional; calitatea comunicării verbale, paraverbale, nonverbale în activități; • interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice; • implicarea inspectorului școlar în diseminarea bunelor practici din perioada <i>școlii online</i>; • elaborarea, la nivelul învățământul preșcolar, a unui ghid de bune practici specifice activităților online (<i>Grădinița de acasă- Ghid pentru învățământ preșcolar</i>); • implicarea inspectorului școlar în motivarea cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților online cu elevii, prin feedback constructiv acordat; • interesul unor cadre didactice pentru partajarea resurselor digitale; • preocuparea personalului din învățământ pentru diseminarea de bune practici specifice <i>școlii față în față</i>, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; • interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodic-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul centrului metodic sau cercului pedagogic; • rezultatele bune la examenul pentru obținerea definitivării în învățământ; • colaborarea ISJ Dâmbovița cu CCD Dâmbovița în vederea formării cadrelor didactice pentru utilizarea platformelor educaționale și a unor aplicații digitale, a formării cadrelor didactice care sunt înscrise la examenele de definitivare în învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • slaba preocupare pentru monitorizarea progresului individual al copiilor; • slaba pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu preșcolarii cu CES integrați în învățământul de masă, față în față și online; • număr insuficient de posturi pentru personalul nedidactic din grădinițe; • neimplicarea părinților ca persoane-resursă în procesul de învățare; • rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; • interesul scăzut al cadrelor didactice debutante pentru pregătirea în vederea susținerii examenelor, cât și pentru formarea/ dezvoltarea competențelor de predare – învățare -evaluare;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • posibilitatea participării la conferințe, simpozioane, parteneriate, schimburi de experiență în domeniul specialității; • existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor 	<ul style="list-style-type: none"> • fluctuația demografică, reducerea natalității, emigrarea; • insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al grădiniței;

<p>didactice de a avea dublă sau multiplă specializare;</p> <ul style="list-style-type: none"> • ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD Dâmbovița. 	<ul style="list-style-type: none"> • lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină atitudini de respingere a înscrierii copiilor la grădiniță, respectiv de frecvență redusă; • comunicare/ colaborare deficitară între părinți și educatoare; • creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; • slabe inițiative private / sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional
---	---

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile școlare, prin utilizarea site-ului I.Ș.J.; • reabilitare și dotare cu echipamente didactice a unor grădinițe din județ; • existența unui mobilier adecvat vârstei preșcolarilor și a unor spații pentru afișarea lucrărilor acestora; • amenajarea, în sala de grupă, a unui spațiu pentru lectură, a minibibliotecilor; • asigurarea resurselor specifice educației financiare, pentru învățământ preșcolar prin proiectul de colaborare dintre Ministerul Educației și Cercetării și Banca Națională a României; • conexiunea la internet a tuturor unităților de învățământ. 	<ul style="list-style-type: none"> • insuficienta dotare materială a unor grădinițe din mediul rural sau nefolosirea dotărilor în activitatea instructiv-educativă; • lipsa conexiunii la internet a unor grădinițe. • lipsa site-ului unor unități de învățământ; • număr redus de cabinete logopedice, mai ales în mediul rural; • slaba preocupare pentru stabilirea priorităților în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • posibilități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice POCU; • oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; • existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; • sprijinirea copiilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale. 	<ul style="list-style-type: none"> • finanțare insuficientă a multor unități de învățământ, ca urmare a valorii costului standard per elev; • slaba implicare a autorităților locale în îmbunătățirea dotării unităților de învățământ; • conexiune slabă la internet, în unele comunități.

RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • interesul unităților de învățământ preșcolar pentru implementarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii și de dotare prin accesarea fondurilor nerambursabile; • colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; • comunicarea competentă și transparentă cu mass-media locală; • numărul mare de proiecte cu finanțare externă în derulare. 	<ul style="list-style-type: none"> • slaba implicarea a conducerii unităților de învățământ în acțiuni de motivare a autorităților locale pentru sprijinirea procesului de eficientizare a învățării online; • lipsa sprijinului specializat pentru preșcolarii cu nevoi speciale de învățare în activitățile online.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană și prin lansarea unui nou program al Comisiei Europene (Erasmus+) care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile; • colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali; • existența la nivelul administrației locale și a instituțiilor a unor programe de colaborare cu unitățile școlare; • implicarea constructivă a mass-media în evenimentele legate de sistemul educațional; • implicarea părinților în acțiuni de suport pentru elevi în perioada învățării online; • accesarea de fonduri europene de către multe primării din județ, pentru reabilitarea, modernizarea și chiar construcția de școli. 	<ul style="list-style-type: none"> • slaba implicare a comunității locale în rezolvarea unor probleme referitoare la dotarea elevilor defavorizați cu device-uri necesare în perioada <i>învățării online</i>; • slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; • interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor grădiniței; • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii.

VIZIUNEA

**DEZVOLTAREA ARMONIOASĂ A
PREȘCOLARILOR ÎN FUNCȚIE DE RITMUL
PROPRIU ȘI DE INTERESELE ȘI
NECESITĂȚILE ACESTORA**

MISIUNEA

Învățământul preșcolar dâmbovițean promovează creșterea și dezvoltarea normală și deplină a copiilor de la naștere până la intrarea în școală și are ca prioritate finalitățile educației timpurii care au în vedere o abordare holistică, vizând cele cinci domenii ale dezvoltării copilului:

- dezvoltarea fizică, sănătate și igienă personală;
- dezvoltarea socio-emoțională;
- dezvoltarea cognitivă și cunoașterea lumii;
- dezvoltarea limbajului, a comunicării și premisele citirii și scrierii;
- capacități și atitudini în învățare.

PRINCIPII ȘI VALORI

Pentru desfășurarea în condiții optime a activității la nivelul educației timpurii , se urmărește respectarea unor principii și valori fundamentale:

- principiul echității și egalității de șanse;
- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- principiul descentralizării autorității educaționale, al transparenței;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul calității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul descentralizării;
- principiul transparenței și răspunderii publice;
- principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- principiul educației incluzive;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- principiul participării și responsabilității părinților;

OBIECTIVE

AN ȘCOLAR 2020 – 2021

OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE
1. Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ	1.1. Creșterea eficacității instituționale prin furnizarea unui curriculum adaptat nevoilor reale ale preșcolarilor 1.2. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor preșcolarilor și specificului local, complementar curriculumului formal
2. Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație	2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și al unităților subordonate 2.2. Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității în unitățile de învățământ preșcolar din județul Dâmbovița 2.3. Îmbunătățirea competențelor specifice managementului instituției/ grupei/ activității, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare, inclusiv prin participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+
3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor	3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i> la nivelul învățământului preșcolar din județul Dâmbovița

Obiectiv general 1:

Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.1.Creșterea eficacității instituționale prin furnizarea unui curriculum adaptat nevoilor reale ale preșcolarilor	1.1.1. Implementarea curriculumului formal în concordanță cu nevoile reale ale elevilor de către cel puțin 75 % din numărul cadrelor didactice din județ 1.1.2. Cuprinderea în învățământul de masă a tuturor copiilor cu CES orientați către învățământul de masă

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Consilierea cadrelor didactice pentru eficientizarea consolidării / recuperării achizițiilor aferente anului școlar trecut, ca urmare a contextului pandemic	Septembrie – octombrie 2020	Inspectorul școlar pentru învățământ preșcolar	<ul style="list-style-type: none"> Includerea tuturor cadrelor didactice în sesiuni online de consiliere privind utilizarea ghidurilor metodologice Adaparea recomandărilor din ghidurile metodologice la nevoile reale ale colectivului depreșcolari 	<ul style="list-style-type: none"> Informări ale inspectorului cu privire la cadrele didactice consiliate
	Derularea la nivelul unităților de învățământ a unor programe de activitate diferențiată pentru progres în învățare derulate în grădiniță sau online	Anul școlar 2020 - 2021	Inspectorul școlar pentru învățământ preșcolar	<ul style="list-style-type: none"> Includerea, în documentele de proiectare managerială, a unor acțiuni specifice desfășurării activității de învățare diferențiată / remedială/ pregătire suplimentară <i>față în față și / sau online</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Planul managerial al unităților de învățământ Graficul activităților remediale/pregătire suplimentară

	<p>Monitorizarea aplicării la grupă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice prin programele de formare a competențelor digitale</p>	<p>Anul școlar 2020 - 2021, conform graficului de inspecții</p>	<p>Directorul CCD Dâmbovița Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea achizițiilor în cadrul învățării online de către cel puțin 75% din numărul persoanelor formate / inspectate • Utilizarea platformelor în învățarea online în toate unitățile de învățământ preșcolar care funcționează în scenariul 3 sau hibrid 	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionare aplicate de CCD Dâmbovița
	<p>Evaluarea, prin inspecțiile de specialitate, a preocupării cadrelor didactice pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ structurarea activității conform tipului de scenariu în care funcționează grupa de preșcolari; ➤ utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare adecvate scenariului în care funcționează grupa de preșcolari; ➤ tratarea diferențiată și individualizată a predării – învățării – evaluării; ➤ eficientizarea activității online; ➤ utilizarea resurselor adecvate tipului de scenariu în care funcționează grupa de preșcolari; ➤ Consilierea cadrelor didactice privind tematica inspecției. 	<p>noiembrie 2020 - ianuarie 2021</p> <p>februarie – mai 2021</p> <p>Conform graficului de inspecții la fiecare specialitate</p>	<p>Inspectorul școlar general Inspectorii școlari generali adjuncți</p> <p>Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar</p> <p><i>Metodiștii ISJ Dâmbovița- învățământ preșcolar</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea de către cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice inspectate, a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, a metodelor care facilitează formarea / dezvoltarea gândirii critice a preșcolarilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte de inspecție de specialitate

	Evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ și a competențelor profesionale/activității profesionale a cadrelor didactice la nivelul învățământului preșcolar/activităților educaționale prin inspecție școlară	Anul școlar 2020 - 2021, conform graficului de inspecții	Inspectorul școlar general Inspectorii școlari generali adjuncți Inspectorii școlari - Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar/ <i>Activități extrașcolare</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea Regulamentului de inspecție școlară • Identificarea factorilor care influențează performanța activității unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte de inspecție generală
RESURSE UMANE	Informarea/ formarea cadrelor didactice pe problematica utilizării platformelor, a aplicațiilor digitale pentru eficientizarea lecțiilor online	Anul școlar 2020 - 2021, conform graficului cercurilor pedagogice	Inspectorul școlar general Inspectorii școlari generali adjuncți Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea a cel puțin 85% din numărul cadrelor didactice la activitățile metodice organizate la nivelul învățământului preșcolar 	<ul style="list-style-type: none"> • Tabele de prezență de la cercurile pedagogice
	Consilierea cadrelor didactice pentru prevenirea și diminuarea crizei de adaptare a preșcolarilor în condiții de respectare a regulilor de prevenire a îmbolnăvirii cu Sars – CoV2	Conform graficului consfătuirilor / cercurilor pedagogice din semestrul I Pe durata întregului an școlar, cu prilejul vizitelor de monitorizare din grădinițele din mediul rural și urban din județul Dâmbovița	Inspectorul școlar general Inspectorii școlari generali adjuncți Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar	<ul style="list-style-type: none"> • Familiarizarea tuturor cadrelor cu tehnici de management al grupei care facilitează adaparea preșcolarilor la condițiile trecerii la un scenariu de funcționare la altul 	<ul style="list-style-type: none"> • Lista cadrelor didactice consiliate

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.2. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor preșcolarilor și specificului local, complementar curriculumului formal	1.2.1. Respectarea, la nivelul tuturor unităților de învățământ preuniversitar, a <i>Metodologiei de organizare a Programului național „Școala altfel”</i>

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Desfășurarea unor activități educaționale extrașcolare/ proiecte pentru sănătate/ educația civică/ educația cultural artistică și științifică/ educația ecologică/ educația prin sport/ educația rutieră/stimularea interesului pentru lectură care presupun și varianta online sau participare indirectă	Anul școlar 2020-2021	Inspectorul școlar pentru <i>Activități extrașcolare</i> Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i> Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea activităților extrașcolare la nevoile reale ale elevilor în fiecare unitate de învățământ și la contextul pandemic 	<ul style="list-style-type: none"> Informări semestriale elaborate de coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare
RESURSE MATERIALE/ FINANCIARE	Asigurarea, la nivelul fiecărei unități de învățământ, a bazei logistice necesare desfășurării activităților extrașcolare	octombrie 2020- iunie 2021	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar pentru <i>Activități extrașcolare</i> Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i> Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea bazei logistice la nevoile tipului de activitate din fiecare unitate de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> Lista materialelor achiziționate

RELAȚII COMUNITARE	Coordonarea activităților de voluntariat, prin integrarea în comunitate și prin dezvoltarea educațională a beneficiarilor aflați într-o situație vulnerabilă, urmare a aportului membrilor comunității – preșcolari și elevi voluntari din unitățile de învățământ (Strategia Națională Acțiunea Comunitară/ SNAC)	Începând cu luna octombrie 2020	Inspectorul școlar general Coordonatorul județean SNAC Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i> Coordonatorii grupelor de voluntari și beneficiari din licee, școli gimnaziale și grădinițe	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea grupului țintă vizat la cel puțin două activități de voluntariat adaptate situației pandemice 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de acțiune • Tabele elevi voluntari • Raport de evaluare
---------------------------	--	---------------------------------	---	--	---

Obiectiv general 2:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și al unităților subordonate	2.1.1. Crearea unui pachet de documente legislative în vigoare în anul școlar 2020 - 2021 în ISJ Dâmbovița, în unitățile conexe și în toate unitățile de învățământ subordonate

DOMENIUL	ACTIVITĂȚI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Elaborarea scrisorii metodice pentru cadrele didactice din <i>învățământul preșcolar</i>	octombrie – noiembrie 2020	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea scrisorii metodice pentru <i>învățământ preșcolar</i> și postarea acesteia pe site ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • Scrisoarea metodică postată pe site ISJ Dâmbovița

	Elaborarea tematicii pentru ședințele consiliului consultativ, ale grupurilor de lucru / de proiect, ale cercurilor metodice și comisiilor de nivelul disciplinei, adaptarea, cazuală, a tematicii proiectate	octombrie 2020	Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i>	<ul style="list-style-type: none"> • stabilirea tematicii în conformitate cu atribuțiile structurilor și cu nevoile identificate la nivel local 	<ul style="list-style-type: none"> • decizii constituire
	Proiectarea inspecțiilor școlare generale, speciale și tematice, în vederea asigurării calității educației, cu accent pe îndrumare și consiliere	octombrie 2019 februarie 2020	Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i>	<ul style="list-style-type: none"> • stabilirea graficelor de inspecții 	<ul style="list-style-type: none"> • graficele de inspecții

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.2. Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității în unitățile de învățământ preșcolar din județul Dâmbovița	2.2.1. Respectarea normelor de prevenire și combatere a contaminării cu virusul SARS-CoV2 în toate unitățile de învățământ preșcolar din județul Dâmbovița 2.2.2. Implicarea a cel puțin 85% din numărul managerilor unităților de învățământ din județul Dâmbovița în procesul de eficientizare a procesului de predare – învățare – evaluare specific fiecărui tip de scenariu determinat de contextul pandemic

DOMENIUL	ACTIVITĂȚI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	<p>Consilierea unităților de învățământ pentru inițierea, la nivelul unităților de învățământ a unor măsuri de reorganizare administrativă, prin utilizarea eficientă a spațiilor disponibile, inclusiv prin organizarea programului în schimburi, cu respectarea intervalelor necesare pentru igienizare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizarea circuitelor în interiorul grădiniței - Organizarea sălilor de grupă - Organizarea grupurilor sanitare - Organizarea curții grădiniței - Organizarea și primirea preșcolarilor - Organizarea procesului instructiv-educativ - Monitorizarea prezenței - Măsuri de protecție la nivel individual - Măsuri igienico-sanitare în unitatea de învățământ (curățenia și dezinfectarea spațiilor și a echipamentelor). 	septembrie 2020 și ori de câte ori este cazul	<p>Inspectorul școlar general</p> <p>Inspectorii școlari generali adjuncți</p> <p>Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i></p> <p>Managerii unităților de învățământ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • adecvarea măsurilor la specificul tipului de scenariu • respectarea precizărilor din Ordinul comun al Ministerului Sănătății și a Ministerului Educației și Cercetării din 31.08.2020 	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura operațională specifică • Planul de curățenie și dezinfecție la nivelul unității de învățământ • Rapoarte săptămânale / lunare ale Inspectorului școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i>

	<p>Consilierea unităților de învățământ pentru identificarea impactului scenariului asupra calității procesului de învățământ</p>	<p>septembrie – octombrie 2020</p> <p>La schimbarea scenariului</p>	<p>Inspectorul școlar general Inspectorii școlari generali adjuncți Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i></p> <p>Managerii unităților de învățământ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea, la nivelul fiecărei unități de învățământ, a impactului asupra: <ul style="list-style-type: none"> ✓ curriculumului ✓ orarului ✓ evaluării ✓ interacțiunii cu preșcolarii ✓ grupurilor vulnerabile ✓ colaborării în echipa pedagogică ✓ colaborării cu părinții preșcolarilor ✓ managementului grădiniței; ✓ resurselor umane ale grădiniței 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte săptămânale / lunare ale Inspectorului școlar pentru <i>învățământ preșcolar</i>
	<p>Consilierea managerilor unităților de învățământ preșcolar pentru elaborarea unui plan de acțiune centrat pe schimbările care vizează procesul de predare – învățare - evaluare și pentru implementarea optimă a planului de acțiune</p>	<p>septembrie – octombrie 2020</p>	<p>Inspectorii școlari generali adjuncți</p> <p>Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i></p> <p>Managerii unităților de învățământ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea activităților conform obiectivului stabilit; • evaluarea resurselor necesare pentru optimizarea procesului de predare-învățare-evaluare; • identificarea persoanelor ce se pot implica în implementarea cu succes la nivelul unității de învățământ preșcolar a activităților proiectate; • identificarea efectelor pe care le produc activitățile proiectate; • Corelarea elementelor specifice planului de acțiune 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele lunare ale inspectorului școlar pentru <i>învățământ preșcolar</i>

	<p>Monitorizarea internă / externă a implementării planului de acțiune la nivelul unităților de învățământ preșcolar pentru eficientizarea procesului de învățământ în context pandemic</p>		<p>Inspectorii școlari generali adjuncți</p> <p>Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i></p> <p>Managerii unităților de învățământ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea: <ul style="list-style-type: none"> ✓ condițiilor de igienă și de distanțare fizică; ✓ accesului preșcolarilor la echipamentele necesare învățării online; ✓ accesului cadrelor didactice și al preșcolarilor la resursele educaționale; ✓ utilizării platformelor, aplicațiilor și a resurselor educaționale deschise care vor fi utilizate în procesul de învățare online; ✓ resurselor pedagogice specifice învățării/ evaluării online; ✓ preocupării pentru îmbunătățirea competențelor digitale ale cadrelor didactice din învățământul preșcolar; ✓ modului de comunicare a specialistului IT din unitatea de învățământ cu cadrele didactice, în scopul asigurării suportului necesar utilizării eficiente a platformelor de învățare/ aplicațiilor TIC; ✓ modalităților de colectare a feedback-ului de la preșcolari, părinți, cadre didactice, alte categorii de personal, prin utilizarea de instrumente specifice; ✓ respectării procedurilor pentru activitatea personalului didactic auxiliar și nedidactic în situația în care școala funcționează în scenariul roșu; 	<ul style="list-style-type: none"> • Grile de monitorizare • Rapoartele lunare ale inspectorului școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i>
--	---	--	---	---	--

Consilierea /monitorizarea managerilor unităților de învățământ pentru stabilirea modalităților de asigurare a suportului pentru preșcolarii care nu au beneficiat de echipamente sau/și internet în anul școlar trecut, a modului de identificare a resurselor umane care pot oferi sprijin	Semestrul I	Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea, la nivelul grădiniței, a suportului necesar pentru formarea abilităților de bază în ceea ce privește utilizarea echipamentelor; Planificarea resurselor umane care pot oferi sprijin preșcolarii; Adaptarea resurselor pedagogice, abordarea diferențiată a învățării 	<ul style="list-style-type: none"> Raportul lunar al inspectorului școlar pentru învățământ preșcolar
Consilierea/ monitorizarea modului de asigurare a continuumului pedagogic al învățării <i>față în față</i> combinată cu învățarea la distanță	Semestrul I	Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Schimbarea paradigmei învățării – redimensionarea tipurilor de abordare a predării – învățării – evaluării în cadrul diferitelor tipuri de scenarii pentru asigurarea continuumului pedagogic Adaptarea locală la propriile contexte 	<ul style="list-style-type: none"> Raportul lunar al inspectorului școlar pentru învățământ preșcolar
Organizarea de către Inspectorul școlar pentru învățământ preșcolar a unor sesiuni online cu caracter metodic, pe problematica eficientizării activităților online	octombrie – noiembrie 2020	Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Participarea a cel puțin 90 % din numărul cadrelor didactice încadrate în învățământul preșcolar 	<ul style="list-style-type: none"> Raportul lunar al inspectorului școlar pentru învățământ preșcolar
Monitorizarea modului în care cadrele didactice consiliază părinții preșcolarii pe problematice diverse	Semestrul I Semestrul al II-lea	Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea consilierii la nevoile reale ale preșcolarii: <ul style="list-style-type: none"> ✓ nevoi educaționale; ✓ nevoie de mișcare; ✓ nevoie de contact social; ✓ nevoie de timp liber; ✓ explicații echilibrate despre contextul pandemic existent. 	<ul style="list-style-type: none"> Raportul lunar al inspectorului școlar pentru învățământ preșcolar

	Monitorizarea organizării și a desfășurării în condiții de siguranță epidemiologică a activităților „față în față” și online	Anul școlar 2020-2021	Inspectorul școlar general Inspectorii școlari generali adjuncți Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar <i>Inspectorii școlari - Management</i>	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea activităților educative ale unităților școlare în vederea asigurării condițiilor de siguranță epidemiologică 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de monitorizare /Rapoarte
RESURSE UMANE	Utilizarea unei comunități pedagogice în care cadrele didactice împărtășesc unele, altora cum să utilizeze tehnologia pentru învățământul la distanță și cum să-i implice pe toți preșcolarii în învățare	Anul școlar 2020 – 2021 (acțiuni de diseminare)	Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Popularizarea experiențelor de succes din învățământul preșcolar în grupul de facebook <i>Învățământ preșcolar Dâmbovița</i> Colaborarea între membrii comunității profesionale, simultan cu întărirea autonomiei fiecăruia. 	<ul style="list-style-type: none"> Grupuri facebook

	Motivarea cadrelor didactice pentru dezvoltarea echipei pedagogice din unitatea de învățământ	An școlar 2020 - 2021	Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar Managerii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Crearea de resurse în comun de către cadrele didactice din învățământul preșcolar 	<ul style="list-style-type: none"> Chestionare de colectare a feedbackului din partea cadrelor didactice
--	---	-----------------------	--	---	---

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.3. Îmbunătățirea competențelor specifice managementului instituției/ grupei/ activității, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare, inclusiv prin participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+	<p>2.3.1. Participarea tuturor cadrelor didactice / a personalului didactic auxiliar la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2020-2021</p> <p>2.3.2. Dezvoltarea de către unitățile școlare a cel puțin 5 proiecte instituționale de mobilitate pentru dezvoltare personală și profesională prin Acțiunea cheie 1, în cadrul Programului Erasmus+.</p> <p>2.3.3. Utilizarea în activitatea la grupă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 80 % din numărul cadrelor didactice</p> <p>2.3.4. Formarea a 50 de cadrele didactice în cadrul programului de formare <i>Educație timpurie incluzivă și de calitate-ETIC</i></p>

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Realizarea graficului propriu de inspecții/de activitate, de către fiecare inspector școlar	octombrie 2020	Inspector școlar general Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar	<ul style="list-style-type: none"> Corelarea planului/ graficului la fiecare specialitate cu planul/ graficul unic al ISJ Dâmbovița Planificarea și monitorizarea efectuării inspecțiilor speciale. 	<ul style="list-style-type: none"> Graficul de inspecție

Elaborarea și implementarea de programe de formare / activități de abilitare curriculară, evaluare la clasă, evaluare la examenele naționale și la competițiile școlare, în parteneriat cu CCD Dâmbovița, cu Universitatea din Pitești	Pe parcursul anului școlar 2020-2021	Parteneri: CCD Dâmbovița, CJRAE Dâmbovița, Universitatea din Pitești, Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava, Universitatea Aurel Vlaicu din Arad	<ul style="list-style-type: none"> • Scrierea a cel puțin o ofertă de program de formare continuă, pentru oferta de programe avizate, an școlar 2020-2021. • Participarea a 50 de educatoare la programul de formare <i>Educație timpurie incluzivă și de calitate-ETIC</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Propuneri de programe de formare pentru oferta de formare 2020-2021 • Certificate de absolvire
Popularizarea ofertei de programe de formare continuă avizate și acreditate a CCD Dâmbovița	Conform graficului	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar	<ul style="list-style-type: none"> • Programe promovate în timp util 	<ul style="list-style-type: none"> • Site-ul CCD Dâmbovița • Revista „Graiul Dâmboviței” • Rețele de socializare
Organizarea de activități științifice	Pe parcursul anului școlar 2020-2021	Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar Parteneri: CCD Dâmbovița, CJRAE Dâmbovița	<ul style="list-style-type: none"> • Colaborare în vederea organizării activităților științifice, pe parcursul anului școlar, conform calendarului existent 	<ul style="list-style-type: none"> • Protocoale de parteneriat • Mapa evenimentului
Diseminarea bunelor practici privind inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare hibrid și online	Semestrial, cu prilejul cercurilor pedagogice	Inspector școlar general Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar	<ul style="list-style-type: none"> • Postarea pe site ISJ a cel puțin 5 practici de succes privind inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare hibrid și online 	<ul style="list-style-type: none"> • Site ISJ

RESURSE UMANE	Selectarea echipei de metodiști ai ISJ Dâmbovița, pentru anul școlar 2020 - 2021	septembrie – octombrie 2020	Inspector școlar general Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane Partener: CCD Dâmbovița	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea selecției metodiștilor conform procedurii operaționale Validarea corpului de metodiști 	<ul style="list-style-type: none"> Documentele justificative pentru fiecare metodist Fișele de evaluare Rezultatele selecției
	Derularea de sesiuni de instruire / formare pentru profesorii metodiști (față în față / online), în vederea efectuării inspecțiilor speciale și de specialitate	octombrie – decembrie 2020	Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar	<ul style="list-style-type: none"> Participarea tuturor metodiștilor la activitatea de formare – informare online/ față în față 	<ul style="list-style-type: none"> Lista participanților Agenda întâlnirilor
	Programarea inspecțiilor de specialitate în vederea susținerii examenului național pentru definitivare în învățământ/ examenelor pentru acordarea gradelor didactice, în conformitate cu prevederile legislative și metodologice în vigoare	octombrie – decembrie 2020	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar	<ul style="list-style-type: none"> Întocmirea listelor conținând candidații la examenul de definitivare/ examenele pentru acordarea gradelor didactice, pe tipuri de inspecții în cadrul fiecărui examen. Aplicarea prevederilor metodologice și legislative în vigoare. Respectarea calendarelor transmise de MEC. 	<ul style="list-style-type: none"> Programarea inspecțiilor de specialitate (curente și speciale)
	Implicare în constituirea grupurilor țintă de cadre didactice în cadrul programelor de formare continuă considerate priorități naționale ale MEC, inclusiv în cadrul Proiectului CRED	Pe parcursul anului școlar	Inspectorul școlar Învățământ preșcolar IȘGA Inspectorul școlar dezvoltarea resursei umane Partener: CCD	<ul style="list-style-type: none"> Cuprinderea, în grupele de formare continuă, a cel puțin 75% din numărul debutanților și a cel puțin 75% din numărul cadrelor didactice cu statut de suplinitor, care urmează să participe la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice 	<ul style="list-style-type: none"> Liste de propuneri pentru categoriile de grupuri țintă menționate Documente specifice programelor de formare continuă

	Monitorizarea impactului formării continue în activitatea didactică	În timpul inspecțiilor școlare mai 2021	Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar Partener: CCD Dâmbovița	<ul style="list-style-type: none"> Verificarea aplicabilității în activitatea profesională, a achizițiilor dobândite în cadrul programelor de formare continuă, pentru un grup țintă definit de absolvenți de formare continuă din anul școlar 2020-2021, care sunt încadrați în grădinițele în care se realizează inspecții 	<ul style="list-style-type: none"> Chestionar de monitorizare pentru cadrele didactice
RELAȚII COMUNITARE	Derularea unui parteneriat cu Universitatea „Valahia” din Târgoviște, în vederea creșterii calității practicii pedagogice.	Pe parcursul anului școlar 2020 - 2021	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar pentru Învățământ preșcolar Inspectorul școlar pentru Învățământ primar	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea acordului încheiat între Universitatea Valahia și ISJ Dâmbovița în ceea ce privește organizarea practicii pedagogice a studenților de la Facultatea de Științele Educației – <i>Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Acordul de colaborare

OBIECTIV GENERAL 3

Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i> la nivelul învățământului preșcolar din județul Dâmbovița	3.1.1. Cuprinderea în grădiniță a unui număr de 11 118 preșcolari

DOMENIUL	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Reorganizarea circumscriptiilor școlare în scopul evitării situațiilor de segregare a elevilor de etnie romă în vederea înscrierii elevilor în anul școlar 2021 - 2022	decembrie 2020	Inspectorul școlar general Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Inspector școlar pentru <i>Minorități naționale</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Consultarea directorilor unităților de învățământ implicați • Implicarea reprezentanților Primăriei Târgoviște 	<ul style="list-style-type: none"> • Harta circumscriptiilor școlare
	Organizarea, prin voluntariat, a unor grădinițe de vară pentru copiii care nu au frecventat grădinița și care urmează să fie înscriși în clasa pregătitoare	iulie – august 2021	Inspector școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i> Directorii de școli / grădinițe	<ul style="list-style-type: none"> • Cuprinderea în grădinițele de vară a cel puțin 80% din numărul copiilor de 5-6 ani care nu au frecventat grădinița și care urmează a fi înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2021-2022 • Derularea a cel puțin 10 proiecte de gradiniță de vară, în parteneriat, în localități din mediul rural • Aplicarea prevederilor legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță (<i>Fiecare Copil în Grădiniță</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> • Tabele de prezență • Catalog de prezență • Proces-verbal

	Monitorizarea desfășurării activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului sau prin alte mijloace de comunicare, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal; asigurarea accesului la un învățământ adecvat și de calitate pentru elevii cu cerințe educative speciale integrați în școlile de masă din județul Dâmbovița	Anul școlar 2020-2021	Inspectorul școlar general IȘGA Inspectorii școlari – <i>Curriculum și inspecție școlară</i> Inspectorii școlari – <i>Management</i> Directorii	<ul style="list-style-type: none"> Existența unei platforme educaționale digitale, unitare, pentru fiecare unitate de învățământ Existența rapoartelor de monitorizare a efectuării activităților online pentru cadrele didactice și elevi 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de verificare Rapoarte de inspecție
	Monitorizarea / Verificarea modului de implementare a programelor susținute de Asociația OvidiuRo, în cadrul <i>Atelierelor de vară Șotron</i> , pentru copii preșcolari din grupuri dezavantajate ale județului	iulie – august 2021	Inspectorul școlar general Inspector școlar educație timpurie Directorii de școli / grădinițe	<ul style="list-style-type: none"> Desfășurarea a 20 de <i>Ateliere de Vară Șotron</i>, cu copii proveniți din medii defavorizate, prin activitate de voluntariat 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de verificare / monitorizare
RESURSE UMANE	Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în grădiniță și în clasa pregătitoare	martie - mai 2021	Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i> Inspector școlar pentru <i>Învățământ primar</i>	<ul style="list-style-type: none"> Implicarea tuturor directorilor / educatoarelor în activitatea de consiliere a tuturor părinților care urmează a-și înscrie copiii la școală în anul școlar 2021 - 2022 	<ul style="list-style-type: none"> Graficul întâlnirilor cu părinții
RESURSE MATERIALE - FINANCIARE	Achiziționarea de resurse educaționale pentru îmbogățirea bazei informative în centrele de informare județene, centrele de resurse și perfecționare pentru cadrele didactice din învățământul preșcolar	Permanent	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i> Responsabili CRED	<ul style="list-style-type: none"> Derularea activității în fiecare CRED conform programului de lucru 	<ul style="list-style-type: none"> Tabel cu educatoarele Programul de lucru Graficul de prezență

REL AȚII CO	Verificarea stadiului pregătirii unităților de învățământ și reorganizarea colectivelor de preșcolari/elevi pentru anul școlar 2020 – 2021, în condiții de siguranță epidemiologică	Septembrie 2020	<p>Inspectorul școlar general</p> <p>Inspectorii școlari generali adjuncți</p> <p>Inspectorul școlar pentru <i>Învățământ preșcolar</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea distanțării fizice a preșcolarilor/elevilor sau montarea separatoarelor transparente Așigurarea materialelor de protecție și a celor sanitare Existența indicatoarelor vizibile și a afișelor de informare privind limitarea răspândirii virusului SARS-Cov 2 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de verificare
	Diseminarea rezultatelor programului <i>Fiecare copil merită o poveste</i> în parteneriat cu Asociația OvidiuRo pentru formarea cadrelor didactice din învățământul preșcolar și distribuirea de cărți pentru copii	Semestrul al II - lea	<p>Inspectorul școlar general</p> <p>Inspector școlar educație timpurie</p> <p>Directorii de școli / grădinițe</p>	<ul style="list-style-type: none"> Diseminarea rezultatelor în fiecare centru metodic 	<ul style="list-style-type: none"> Tabel de prezență Procese verbale

**Inspector școlar pentru educație timpurie,
Prof. Moraru Ileana Corina**