

## Hotărârea nr. 45/07.06.2021

În conformitate cu prevederile:

- *Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5455/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2020 – 2021, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Metodologiei de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4801/31.08.2010, valabilă pentru anul școlar 2020 – 2021,*
- *Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 5599/21.09.2020, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2021 – 2022 și a Calendarului înscrierii, aprobate prin Ordinul M.E. nr. 3473/10.03.2021,*
- *Procedurii de elaborare a avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat, precum și condițiile necesare acordării acestuia, aprobate prin Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5819/25.11.2016, completat cu Ordinul M.E.C. 3173/25.01.2021,*
- *Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobate prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5561/7.10.2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 3844/24.05.2016, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2019, aprobate prin Ordinul M.E.N. nr. 3952/24.04.2019,*
- *Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, cu modificările și completările ulterioare,*

În temeiul *Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar*, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița,  
întrunit în ședința din data de 07.06.2021, hotărăște:**

**Art. 1** Se aprobă Procedura operațională nr. 257/07.06.2021 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2020 – 2021, la nivelul comisiei județene.

**Art. 2** Se aprobă suplimentarea numărului de locuri, necesare înscrierii în învățământul preșcolar în anul școlar 2021 – 2022, după cum urmează:

- Școala Primară Moțâieni, Grădinița cu Program Normal Moțâieni – 1 loc, grupa mare;
- Școala Gimnazială Niculești, Grădinița cu Program Normal nr. 2 Ciocănari – 3 locuri, grupa mare;
- Școala Gimnazială Pietrari
  - Grădinița cu Program Normal Pietrari – 1 loc, grupa mare;
  - Grădinița cu Program Normal Valea – 1 loc, grupa mare;
- Școala Gimnazială Tătărani
  - Grădinița cu Program Normal Tătărani – 1 loc, grupa mare;
  - Grădinița cu Program Normal Priboiu Tătărani – 2 locuri, grupa mică.

**Art. 3** Se aprobă solicitarea Școlii Gimnaziale Odobești privind redistribuirea numărului de locuri necesare înscrierii în învățământul preșcolar în anul școlar 2021 – 2022, după cum urmează: 3 locuri de la grupa mică, Grădinița cu Program Normal Crovu la grupa mică, Grădinița cu Program Normal nr. 1 Odobești și 2 locuri de la grupa mare, Grădinița cu Program Normal Crovu la grupa mijlocie, Grădinița cu Program Normal Miulești.

**Art. 4** Se aprobă solicitarea Școlii Gimnaziale Brezoaia Brezoale privind redistribuirea în cadrul Grădiniței cu Program Normal Brezoale a 5 locuri de la grupa mică la grupa mare și suplimentarea cu 1 loc la grupa mare, Grădinița cu Program Normal Brezoale, în vederea înscrierii în învățământul preșcolar în anul școlar 2021 – 2022.

**Art. 5** Se aprobă solicitarea Grădiniței cu Program Prelungit “Alexandrina Simionescu Ghica” privind redistribuirea a 5 locuri de la grupa mare la grupa mică și suplimentarea cu 2 locuri la grupa mică, în vederea înscrierii în învățământul preșcolar în anul școlar 2021 – 2022.

**Art. 6** Se aprobă suplimentarea numărului de locuri, necesare înscrierii în învățământul primar în anul școlar 2021 – 2022, după cum urmează:

- Școala Gimnazială “I.A.I.Brătescu-Voinești” Târgoviște – 3 locuri;
- Școala Gimnazială Uliești, Școala Gimnazială Croitori Uliești – 1 loc;
- Liceul Teoretic “Ion Ghica” Răcari
  - Școala Gimnazială Răcari – 5 locuri;
  - Școala Gimnazială Ghergani – 3 locuri.

**Art. 7** Se aprobă solicitarea Școlii Gimnaziale “Tudor Vladimirescu” Târgoviște privind suplimentarea cu 3 locuri necesare înscrierii în învățământul primar tradițional în anul școlar 2021 – 2022 și arondarea blocului nr.2, str. Arcașilor la circumscripția școlară a unității de învățământ.

**Art. 8** Se aprobă transformarea în statul de funcții a postului de informatician S II în informatician S I, la Colegiul Național “Constantin Carabella” Târgoviște, în condițiile încadrării în bugetul alocat.

**Art. 9** Se aprobă solicitarea doamnei Gheorghe G. Adina Liliana, cadru didactic la Liceul Teoretic “Ion Ghica” Răcari, privind amânarea susținerii examenului pentru obținerea gradului didactic II, la specialitatea limba franceză, de la seria 2019 – 2021 la seria 2020 – 2022.

**Art. 10** Se aprobă eliberarea duplicatelor diplomelor de bacalaureat, în baza documentelor depuse la Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița, de către Liceul Tehnologic Nucet, pentru Cîrciumaru G. Constantin Cristinel și Dinu V. Gabriela.

**Art. 11** Se aprobă solicitarea domnului Stănescu Silviu, cadru didactic la Clubul Sportiv Școlar Ploiești, privind plata gradației de merit ca urmare a pretransferului acestuia la Liceul Tehnologic Petrol Moreni, începând cu 01.09.2021.

**Art. 12** Se validează Raportul privind activitatea desfășurată în cadrul Programului național pilot de tip “Școală după școală” – PROGRAM NAȚIONAL DE ACTIVITĂȚI REMEDIALE PENTRU ELEVII.

**Art. 13** Se aprobă revizuirea componenței Comisiei județene privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare – programul Euro 200, pentru anul școlar 2020 – 2021.

Președinte C.A.,  
Inspector școlar general,  
Prof. Aurora Cătălina HOMEGHIU



Întocmit,  
Secretar C.A., inspector școlar,  
Prof. Elena Rodica NEDELCU

Consilier juridic,  
Jr. Tudor Emanuel DUMITRESCU