

**CALENDARUL PRIVIND DERULAREA PROCESULUI
DE VIZUALIZARE A LUCRĂRILOR SCRISE**

După afișarea rezultatelor finale, candidații pot solicita comisiei județene să își vadă lucrarea, conform calendarului de mai jos, fără ca, în urma vizualizării, să obțină reevaluarea lucrării și/sau modificarea notelor acordate.

Nr. crt.	Interval de timp	Interval orar	Descrierea activității
1	01.09.2022 02.09.2022	08:00 - 16:00 08:00 - 14:00	Depunerea solicitărilor de vizualizare a lucrărilor, de către participanții la proba scrisă a examenului național de definitivare în învățământ / a concursului național de ocupare a posturilor didactice / catedrelor
2	05-06.09.2022		Informarea Ministerului Educației cu privire la solicitările existente. Transmiterea solicitărilor centralizate de la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, către inspectoratele școlare în care au fost organizate centre de evaluare a lucrărilor scrise, aferente solicitărilor înregistrate.
3	Cel mult la o săptămână de la primirea răspunsului din centrul de evaluare	09:00 - 16:00	Organizarea și desfășurarea vizualizării lucrărilor scrise, la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, în prezența reprezentanților instituției. Candidații vor fi anunțați telefonic.

Solicitările se depun la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița sau la adresa de e-mail mru@isj-db.ro, conform Anexei 2 și însoțite de copia actului de identitate.

Președinte al Comisiei județene de organizare și derulare examen,
Inspector școlar general adjunct MITRU Alexandru



Doamnă Inspector Școlar General,

Subsemnata/ Subsemnatul, _____,
participantă/ participant la proba scrisă din cadrul examenului național de definitivare în
învățământ/ a concursului de mobilitate a personalului didactic de predare, sesiunea 2022, la
disciplina _____

_____ ,
posesoare/ posesor a/al CI seria _____, nr _____, vă rog să-mi aprobați
solicitarea de vizualizare a lucrării scrise, conform metodologiei specifice și a procedurii
operaționale a ISJ Dâmbovița.

Am luat cunoștință că scopul procedurii este acela de a constata aspecte privind
integritatea lucrării și că, în timpul și după parcurgerea acestei proceduri, nu mi se permite
fotografierea lucrării, nu mi se eliberează copii ale lucrării și nu mi se modifică nota obținută.

Data

Semnătura solicitantului,

Număr de telefon solicitant: _____

Adresă de e-mail solicitant: _____

Doamnei Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița