

Nr. 196/12.01.2023

ANEXA 10

Elaborat,
Compartiment Informatizare
Inf. Nițoi-Spătaru Andreea Mădălina
Inf. Bidică Petruț Claudiu

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001
în anul 2022

Compartimentul Informatizare din cadrul IȘJ Dâmbovița, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciază că activitatea specifică a instituției, în acest domeniu, a fost:

Foarte bună

- Bună
 Satisfacatoare
 Nesatisfacatoare

Aceste observații se întemeiază pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022:

I. Resurse și procese

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciați ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfacatoare
 Nesatisfacatoare

II. Rezultate

A Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet

- La sediul institutiei
 În presa
 În Monitorul Oficial al României

2. Apreciați ca afisarea informatiilor a fost suficient de vizibila pentru cei interesati?
 Da
 Nu

3. Care sunt solutiile pentru cresterea vizibilitatii informatiilor publicate, pe care institutia dumneavoastra le-a aplicat?

- a) actualizarea permanentă a informațiilor de interes public pe site ul oficial al instituției
 b) o mai bună mediatizare

4. A publicat institutia dumneavoastra seturi de date suplimentare din oficiu, fata de cele minimele prevazute de lege?

- Da, acestea fiind: rezultatele unor concursuri (de ocupare a posturilor didactice/contractuale), selecții în echipa de implementare a unor proiecte cu finanțare europeană, analize detaliate ale examenelor, proceduri de lucru – altele decât cele prevăzute, comisii de lucru și rapoarte întocmite de acestea.
 Nu

5. Sunt informatiile publicate într-un format deschis?

- Da
 Nu

6. Care sunt masurile interne pe care intentionați să le aplicati pentru publicarea unui numar cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Mediatizarea informațiilor, analiza examenelor naționale, optimizarea procedurilor de lucru.

B. Informatii furnizate la cerere

1. Numarul total de solicitari de informatii de interes public	În functie de solicitant		Dupa modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
323	308	15	3	34	286

Departajare pe domenii de interes

a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuleli etc.)	7
b) Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice	8
c) Acte normative, reglementari	2
d) Activitatea liderilor institutiei	2
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	0
f) Altele, cu mentionarea acestora: elevi cu CES/ abandon școlar/ abateri disciplinare /organizarea examenelor naționale/ bullying/transport școlar/ burse	304

2. Numar total de solicitari solutionate favorabil	Termen de raspuns				Modul de comunicare		
	Redirectionate catre alte institutii în 5 zile	Solutionate favorabil în termen de 10 zile	Solutionate favorabil în termen de 30 zile	Solicitari pentru care termenul a fost depasit	Comunicare electronica	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbala
323	0	323	0	0	34	3	286

3. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: Nu este cazul.

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata? Nu este cazul.

5. Numar total de solicitari respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informatii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptarii acestora conform legii: (numerarea numerelor documentelor/informatiilor solicitate): Nu este cazul.

6. Reclamatii administrative si plângeri în instanta

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				6.2. Numarul de plângeri în instanta la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respunse	În curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respunse	În curs de solutionare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)0	Care este documentul care stă la baza stabilirii c/val serv. de copiere?
0	0	0	Nu este cazul

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Respectarea strictă a procedurilor operaționale vizând acest domeniu.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: Desemnarea unui compartiment de specialitate din cadrul instituției, care să monitorizeze cu strictețe respectarea termenelor impuse de lege, evidența riguroasă a soluționării solicitărilor de informații de interes public.

Compartiment Informatizare

Inf. Nițoi-Spătaru Andreea Mădălina

Inf. Bidică Petruț Claudiu